



Prot. ERP n. 8684 del 28.06.2021

**AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO
DI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO E SUPERCONDOMINIO**

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. avvisa che è avviata la procedura per la formazione di un elenco di amministratori per i condomini e supercondomini, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, la cui candidatura sarà proposta alle assemblee condominiali – negli anni 2021 e 2022 - dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica siti nei diciassette Comuni della provincia di Massa Carrara, gestiti dalla scrivente Società.

1. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AGLI ALBI

L'iscrizione all'elenco può avvenire esclusivamente *on line*; non saranno prese in considerazione le iscrizioni inviate a E.R.P. Massa Carrara S.p.A. con modalità alternative a quella sopra indicata.

Per procedere all'iscrizione l'interessato deve cliccare sull'apposito riquadro arancione - presente nella *home page* del sito istituzionale di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. (www.erp.ms.it) - denominato

**ISCRIZIONE ALBI
ANNO 2021**

All'apertura della pagina l'amministratore deve selezionare sotto a NUOVA ISCRIZIONE "PROFESSIONISTI", come da immagine sotto riportata e procedere alla compilazione del relativo *form*.

Login

Se è già stata fatta l'iscrizione per l'anno 2021 è possibile modificare i propri dati inserendo la Partita IVA e la password fornite al momento della registrazione.

Partita IVA:
Password:

LOGIN

RECUPERO PASSWORD

Nuova iscrizione

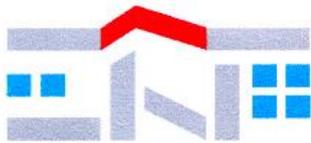
- Operatori economici
- Professionisti ←

ATTENZIONE

Le iscrizioni sono aperte fino al giorno 31/12/2021 alle ore 23:59

Dopo aver creato la password (da conservare e riutilizzare in caso di modifiche e/o aggiornamenti all'iscrizione) devono essere inseriti i dati personali e i seguenti allegati:

- 1) documento di identità;
- 2) il Modello 1 allegato al presente avviso (il documento deve essere caricato nell'apposito spazio previsto per il Curriculum Vitae);



Dati personali

Attenzione! gli allegati non devono superare la dimensione di 6MB

Nome:*	<input type="text"/>
Cognome:*	<input type="text"/>
Nato a:*	<input type="text"/>
Il:*	<input type="text"/> gg/mm/aaaa
In qualità di:	AMM.RE DI CONDOMINIO <input type="button" value="v"/> <input type="button" value="Altra qualifica"/>
Qualifica:	LEGALE RAPPRESENTANTE
della Società/Associazione:	<input type="text"/>
Codice fiscale:*	<input type="text"/>
Partita IVA:*	<input type="text"/>
Documento d'identità:*	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato
Curriculum Vitae:*	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato
Del professionista o dei professionisti	

**I documenti devono essere firmati elettronicamente
(formato .p7m)**

Di seguito è prevista un'apposita sezione destinata esclusivamente agli Amministratori di Condominio, ove devono essere allegati i seguenti documenti:

- attestato di superamento esame di amministratore o, autocertificazione di cui all'ultimo comma dell'art. 71 bis L. 220/2012;
- attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale;
- protocollo d'intesa per condomini e supercondomini (*allegato al presente avviso: deve essere firmato dall'Amministratore per accettazione*);
- preventivo amministrazione condominio (*allegato al presente avviso: deve essere firmato dall'Amministratore per accettazione*);
- preventivo amministrazione condominio (*allegato al presente avviso: deve essere firmato*



dall'Amministratore per accettazione).

Di seguito dovranno essere compilate le seguenti sezioni:

Con studio professionale in (sono tutti campi obbligatori);

DICHIARA di possedere l'abilitazione dell'esercizio professionale (non sono campi obbligatori, pertanto possono essere compilati a scelta dell'Amministratore);

In **ATTIVITA'** sono elencate le categorie merceologiche per le quali i Professionisti intendono iscriversi all'albo di E.R.P. Massa Carrara S.p.A.

L'amministratore di condominio deve compilare l'ultimo campo (trattasi di un campo libero denominato Altro) ove riportare la frase "AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE".

Al fine del completamento dell'iscrizione devono essere rese le ulteriori dichiarazioni elencate e, infine, cliccare su **INVIA ISCRIZIONE**

Si precisa che:

- è possibile modificare i dati inseriti in qualsiasi momento, inserendo la propria partita iva e la password;
- l'operatore economico è tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione all'Albo, qualora intervenga la variazione di uno qualsiasi dei dati forniti in fase di iscrizione.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda per amministratore di condominio e supercondominio coloro che, in applicazione della L. 220/2012 e s.m.i., alla data di presentazione della domanda:

- 1) abbiano il godimento dei diritti civili;
- 2) non siano stati condannati per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, il patrimonio o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni;
- 3) non siano stati sottoposti a misure di prevenzione divenute definitive, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione;
- 4) che non siano interdetti o inabilitati;
- 5) il cui nome non risulti annotato nell'elenco dei protesti cambiari;
- 6) che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado (solo per coloro che nei tre anni precedenti alla data di entrata in vigore della legge 220/2012, non hanno esercitato l'attività di amministratore per almeno un anno);
- 7) che abbiano al momento dell'iscrizione l'attestato di superamento del relativo esame oppure in sua assenza, apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività di amministratore di condominio



per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;

8) che abbiano al momento dell'iscrizione l'attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140.

Possono presentare domanda di amministratore di condominio e supercondominio anche le società (società semplici, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata).

In tal caso i requisiti di cui all'art. 71bis disposizioni di attuazione del C.C. devono essere posseduti dai soci illimitatamente responsabili, dagli amministratori e dai dipendenti incaricati di svolgere le funzioni di amministrazione dei condomini a favore dei quali la società presta i servizi.

A quanti hanno svolto attività di amministrazione di condominio per almeno un anno, nell'arco dei tre anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, è consentito lo svolgimento dell'attività di amministratore anche in mancanza dei requisiti di cui alle lettere f) e g) di cui all'art. 71 bis su menzionato.

Resta salvo l'obbligo di formazione periodica.

Inoltre il richiedente s'impegna fin d'ora, in caso di nomina dell'assemblea condominiale, ai sensi dell'art. 5 del protocollo di intesa allegato, a dotarsi di una polizza individuale di assicurazione che copra i rischi di responsabilità civile derivanti dall'esercizio del suo mandato. L'amministratore è tenuto inoltre a adeguare i massimali della polizza di assicurazione qualora, nel periodo del suo incarico, l'assemblea deliberi l'esecuzione di lavori straordinari. Tale adeguamento non deve essere inferiore all'importo di spesa deliberato e deve essere effettuato contestualmente all'inizio dei lavori. Nel caso in cui l'amministratore sia coperto da una polizza di assicurazione per la responsabilità civile professionale generale per l'intera attività da lui svolta, tale polizza deve essere integrata con una dichiarazione della compagnia assicurativa che garantisca le condizioni sopra elencate per lo specifico condominio.

N.B. Tutte le dichiarazioni sopra elencate sono riportate nel Modello 1 che l'Amministratore deve compilare e allegare nello spazio di caricamento riservato al Curriculum Vitae.

3. VALIDITÀ DEGLI ALBI

L'iscrizione al presente Albo può avvenire in ogni momento, ovvero fino alla data di scadenza dello stesso, prevista per il 31.12.2022.



La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di prorogare – con apposito avviso pubblicato sul sito web aziendale - la validità dell'Albo oltre la scadenza fissata dal presente avviso.

4. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

La presentazione della candidatura dell'amministratore iscritto in elenco alle assemblee condominiali avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute e nel rispetto dei seguenti principi:

- rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco;
- correlazione dell'esperienza pregressa del professionista;

5. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante (www.erp.ms.it) in "Società Trasparente", sezione "bandi di gara e avvisi attivi".

6. INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione inerente al presente avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria Generale e Appalti (0585/72242 int. 7).

Carrara, lì 28 giugno 2021

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dott. Ing. Giuseppe Lazzerini

Pubblicato sul profilo del Committente in data 28.06.2021