



AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO E SUPERCONDOMINIO PER I FABBRICATI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.

AVVISA

Che è avviata la procedura per la formazione di un elenco di amministratori per i condomini e supercondomini, in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, la cui candidatura sarà proposta alle assemblee condominiali – dal 1° febbraio 2019 fino al 31.12.2019, giorno di scadenza dell'elenco - dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica siti nei diciassette Comuni della provincia di Massa Carrara, gestiti dalla scrivente Società.

1. Stazione Appaltante

Denominazione E.R.P. Massa Carrara S.p.A.	Servizi Responsabili Servizio Patrimonio e Rappresentanza della Proprietà Ufficio Segreteria Generale e Appalti
Indirizzo Via Roma n. 30	Località/Città 54033 - Carrara (MS)
Stato Italia	Telefono 0585/72242
Fax 0585/75567	Posta elettronica certificata appaltierpms@legalmail.it

2. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per amministratore di condominio e supercondominio coloro che, in applicazione della L. 220/2012 e s.m.i., alla data di presentazione della domanda:

- 1) abbiano il godimento dei diritti civili;
- 2) non siano stati condannati per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, il patrimonio o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni;
- 3) non siano stati sottoposti a misure di prevenzione divenute definitive, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione;
- 4) che non siano interdetti o inabilitati;
- 5) il cui nome non risulti annotato nell'elenco dei protesti cambiari;
- 6) che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado (solo per coloro che nei tre anni precedenti alla data di entrata in vigore della legge 220/2012, non hanno esercitato l'attività di amministratore per almeno un anno);



7) che abbiano al momento dell'iscrizione l'attestato di superamento del relativo esame oppure in sua assenza, apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività di amministratore di condominio per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;

8) che abbiano al momento dell'iscrizione l'attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140.

Possono presentare domanda di amministratore di condominio e supercondominio anche le società (società semplici, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata).

In tal caso i requisiti di cui all'art. 71bis disposizioni di attuazione del C.C. devono essere posseduti dai soci illimitatamente responsabili, dagli amministratori e dai dipendenti incaricati di svolgere le funzioni di amministrazione dei condomini a favore dei quali la società presta i servizi.

A quanti hanno svolto attività di amministrazione di condominio per almeno un anno, nell'arco dei tre anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, è consentito lo svolgimento dell'attività di amministratore anche in mancanza dei requisiti di cui alle lettere f) e g) di cui all'art. 71 bis su menzionato.

Resta salvo l'obbligo di formazione periodica.

Inoltre il richiedente s'impegna fin d'ora, in caso di nomina dell'assemblea condominiale, ai sensi dell'art. 5 del protocollo di intesa allegato, a dotarsi di una polizza individuale di assicurazione che copra i rischi di responsabilità civile derivanti dall'esercizio del suo mandato. L'amministratore è tenuto inoltre a adeguare i massimali della polizza di assicurazione qualora, nel periodo del suo incarico, l'assemblea deliberi l'esecuzione di lavori straordinari. Tale adeguamento non deve essere inferiore all'importo di spesa deliberato e deve essere effettuato contestualmente all'inizio dei lavori. Nel caso in cui l'amministratore sia coperto da una polizza di assicurazione per la responsabilità civile professionale generale per l'intera attività da lui svolta, tale polizza deve essere integrata con una dichiarazione della compagnia assicurativa che garantisca le condizioni sopra elencate per lo specifico condominio.

3. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di iscrizione può essere inviata fino al 30.04.2019. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di riaprire l'elenco prima della sua scadenza, con decisione adeguatamente motivata, anche a tutela dei principi di concorrenza e imparzialità dell'azione amministrativa

Per essere inseriti nell'elenco, l'amministratore deve far pervenire la seguente documentazione:

- domanda di iscrizione (*fac-simile allegato al presente avviso*);
- *curriculum vitae* del partecipante come persona fisica o società;
- fotocopia del documento di identità del richiedente;
- protocollo d'intesa di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. descrittivo delle modalità di condotta e le condizioni economiche e normative previste per l'amministrazione dei condomini di edilizia residenziale pubblica, regolarmente sottoscritto in segno di accettazione;
- attestato di superamento dell'esame di amministratore oppure, in sua assenza, apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività di amministratore di condominio per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;



- Attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140;
- Accettazione del “*preventivo amministrazione supercondominio*” e del “*preventivo amministrazione supercondominio*” - da presentare in sede di assemblea condominiale – mediante sottoscrizione degli stessi.

La produzione dei documenti sopra indicati è essenziale. La mancanza di uno di essi comporterà la mancata iscrizione nell'elenco.

La documentazione deve essere inviata alla p.e.c. appaltierpms@legalmail.it e nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura: “**elenco per amministratori di condominio e supercondominio per i fabbricati di edilizia residenziale pubblica**”.

4. Disposizioni transitorie e finali

Le domande di partecipazione pervenute secondo le modalità previste, saranno valutate e, verificata la sussistenza dei requisiti richiesti nel presente avviso, sarà predisposto l'elenco secondo ordine alfabetico.

La presentazione della candidatura dell'amministratore iscritto in elenco alle assemblee condominiali avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute e nel rispetto dei seguenti principi:

- rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco (in tutti i casi ove ciò sia possibile);
- correlazione dell'esperienza pregressa del professionista;
- rilevanza del *curriculum vitae*.

5. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante (www.erp.ms.it) in “Società Trasparente”, sezione “bandi di gara e avvisi attivi”.

6. Informazioni

Per qualsiasi informazione relativa al presente avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Segreteria Generale e Appalti nei seguenti orari di ufficio (dalle ore 9.00 alle ore 13.00).

Carrara, li 17 gennaio 2019

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott. Ing. Giuseppe Lazzerini

Publicato sul profilo del committente in data 17.01.2018 ai sensi dell'art. 29 c. 1 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.



**FORMAZIONE DI UN ELENCO PER AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO E DI
SUPERCONDOMINIO PER I FABBRICATI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Il sottoscritto/a: _____

nato/a a: _____ il: _____

residente in: _____

via/piazza: _____

tel. _____ fax: _____

e-mail: _____

pec: _____

C.F./P.IVA: _____

in qualità di persona fisica;

in qualità di legale rappresentante della società _____;

consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), sotto la sua responsabilità, e ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000

chiede di essere inserito/a nell'elenco di amministratori di condominio per i fabbricati di edilizia residenziale pubblica e pertanto

DICHIARA

di avere il godimento dei diritti civili;

di non essere stato condannato per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, il patrimonio o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni;

di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione divenute definitive, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione;

di non essere stato interdetto o inabilitato;

di non essere annotato nell'elenco dei protesti cambiari;

di avere conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado (*solo per coloro che nei tre anni precedenti alla data di entrata in vigore della legge 220/2012, non hanno esercitato l'attività di amministratore per almeno un anno*);

di possedere l'attestato di superamento del relativo esame (*allegato alla presente autocertificazione*);

oppure

attesta lo svolgimento di attività di amministratore di condominio per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;

di possedere l'attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140 (*allegato alla presente autocertificazione*).



- di impegnarsi, in caso di nomina dell'assemblea condominiale ai sensi dell'art. 5 del protocollo di intesa allegato, a dotarsi di una polizza individuale di assicurazione che copra i rischi di responsabilità civile derivanti dall'esercizio del suo mandato. Il sottoscritto si impegna inoltre ad adeguare i massimali della polizza di assicurazione qualora, nel periodo del suo incarico, qualora l'assemblea deliberi l'esecuzione di lavori straordinari (tale adeguamento non potrà essere inferiore all'importo di spesa deliberato e deve essere effettuato contestualmente all'inizio dei lavori);

Nel caso in cui in cui il sottoscritto sia coperto da una polizza di assicurazione per la responsabilità civile professionale generale per l'intera attività svolta:

-di impegnarsi a integrarla con una dichiarazione della compagnia assicurativa garantendo tutte le condizioni di cui all'art. 5 del protocollo di intesa allegato.

Data _____

_____ firma

La presente dichiarazione deve essere presentata, se società, da tutti ai soci illimitatamente responsabili, dagli amministratori e dai dipendenti incaricati di svolgere le funzioni di amministrazione dei condomini a favore dei quali la società presta i servizi.

Si allegano:

- Curriculum vitae dell'amministratore;
- Protocollo d'intesa di E.R.P. Massa Carrara S.p.A.;
- documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Attestato di superamento dell'esame di amministratore oppure, in sua assenza, apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività di amministratore di condominio per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;
- Attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140;
- Modelli "preventivo amministrazione supercondominio" e del "preventivo amministrazione condominio" da sottoscrivere in segno di accettazione.