

GARA TELEMATICA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DOCUMENT COMPOSITION, INVIO MULTICANALE DI CORRISPONDENZA, STAMPA E IMBUSTAMENTO DI COMUNICAZIONI, RECAPITO POSTALE DI CORRISPONDENZA, GESTIONE SERVIZI PAGO PA, ELABORAZIONE E RECAPITO DI FATTURE ELETTRONICHE, CONSERVAZIONE DIGITALE

CIG: 8355156CD6

DISCIPLINARE DI GARA

DEFINIZIONI RELATIVE AL PRESENTE DISCIPLINARE	
La Stazione Appaltante	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA MASSA CARRARA S.p.A.
Aggiudicatario	L'Operatore Economico primo classificato nella graduatoria di valutazione delle offerte ratificata dalla Stazione Appaltante
Appaltatore	Il soggetto vincitore della gara, con il quale la Stazione Appaltante firmerà il contratto
Capitolato Speciale di Appalto (C.S.A.)	I documenti contenenti le condizioni generali del Contratto che sarà stipulato fra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario.
Codice	D.lgs. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i.
Operatore economico	Ciascuno dei soggetti, siano essi in forma singola che raggruppata o raggruppanda, che presenterà offerta.
Documenti di Gara	I seguenti documenti: Bando di gara, Disciplinare, Capitolato Speciale e loro allegati, che, nel loro insieme, forniscono agli Operatori Economici i criteri di ammissione alla Gara, nonché tutte le informazioni necessarie alla presentazione della documentazione amministrativa dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica, nonché i criteri di aggiudicazione. Detti documenti sono parte integrante e sostanziale del rapporto contrattuale.
Gara	La procedura con la quale la Stazione Appaltante individuerà il soggetto cui affidare l'appalto
Società Mandataria	Per gli Operatori Economici raggruppati o raggruppandi, la Società che assume il ruolo di capogruppo (detta anche capofila) dell'unione costituita o costituenda
Società Mandante	Per gli Operatori Economici raggruppati o raggruppandi, la Società che si obbliga al compimento da parte del mandatario di uno o più servizi inerenti all'appalto

1. OGGETTO DELL'APPALTO:

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. indice la presente procedura aperta, ex art. 60 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il presente documento, che integra e illustra i contenuti del bando di gara, costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento, disciplina la partecipazione alla gara che ha per oggetto l'affidamento dei servizi di document composition, invio multicanale di corrispondenza, stampa e imbustamento di comunicazioni, recapito postale di corrispondenza, gestione servizi Pago PA, elaborazione e recapito di fatture elettroniche, conservazione digitale (Cpv: Categoria principale 79824000-6 servizi di stampa e distribuzione. Categoria secondaria 48613000-8. Gestione elettronica dati).

2. DURATA E VALORE DELL'APPALTO:

L'appalto avrà una durata di due anni, a decorrere dalla sottoscrizione del relativo contratto, con possibilità di eventuale ulteriore proroga di un anno, ma con esclusione in ogni caso di rinnovo tacito, fatta salva la facoltà di recesso della Stazione Appaltante prevista dal capitolato.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 106 comma 12 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

di affidare all'aggiudicatario nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, per un importo massimo, IVA esclusa, pari al quinto dell'obbligo.

In caso di scadenza naturale o anticipata dell'incarico, il Fornitore si impegna a garantire la prosecuzione delle attività per il tempo necessario all'espletamento delle procedure di aggiudicazione del nuovo incarico e, comunque, fino al completo subentro dell'eventuale nuovo fornitore, collaborando con lo stesso ai fini del corretto passaggio delle competenze

L'ammontare complessivo presunto dell'appalto, riferito alla intera durata e alla totalità dei servizi oggetto di affidamento, è di € 205.792,25 corrispondente ad € 73.389,65 per il primo anno ed € 66.169,75 annui per le annualità successive, così come riportato nella seguente tabella:

VALORE STIMATO ACCORDO QUADRO I ANNO	73.389,65 €
VALORE STIMATO ACCORDO QUADRO II ANNO	66.169,75 €
VALORE STIMATO ACCORDO QUADRO BIENNALE	139.559,40 €
VALORE STIMATO ACCORDO QUADRO EVENTUALE PROROGA ANNUALE	66.169,75 €
VALORE STIMATO ACCORDO QUADRO COMPRENSIVO DI EVENTUALE PROROGA ANNUALE	205.729,15 €

Detti importi sono da considerarsi puramente indicativi e l'esatto ammontare del servizio sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore – indicati da quest'ultimo nella colonna F del Modello Offerta Economica (mod. 2) - alle effettive quantità richieste di volta in volta dalla Stazione Appaltante in costanza di rapporto contrattuale, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno; pertanto l'esecuzione del presente servizio avverrà con la formula dell'accordo quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'operatore economico, pertanto, partecipando alla presente procedura, accetta che l'elenco dei servizi e la quantità ipotizzata nel Mod. 2, non è da intendersi definitivo, né vincolante poiché suscettibile di modifiche e variazioni, secondo le necessità della Società e senza che per questo l'operatore economico aggiudicatario abbia a pretendere variazioni di prezzo o indennizzi qualora le quantità ordinate, al termine dell'appalto risultassero inferiori a quelle preventivabili, oppure nel caso in cui si raggiungesse l'importo massimo prima della scadenza contrattuale.

I servizi dovranno essere svolti in conformità al bando di gara, al presente disciplinare e al capitolato speciale di appalto.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, c. 3, d.lgs. 81/2008 e s.m.i, (D.U.V.R.I.) pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

La presente procedura è finanziata con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

La partecipazione alla procedura è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

3.1 Requisiti di ordine generale:

a) Operatori per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.: il possesso dei requisiti di carattere generale è comprovato dagli operatori economici con la compilazione del DGUE – Parte III – Sezioni A (Motivi legati a condanne penali), B (Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali) C (Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali), D (Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.2. - Requisiti di idoneità professionale:

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti che abbiano i seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro delle Imprese della C.C.I.A.A.;
- b) accreditamento AGID quale prestatore di servizi di pagamento in qualità di intermediario abilitato oppure partner tecnologico.

La comprova dei requisiti su menzionati viene soddisfatta dal concorrente in sede di gara con la compilazione del DGUE – Parte IV – Sezione A.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi) si precisa che i requisiti di carattere generale e di idoneità professionale non sono frazionabili e devono essere posseduti da tutti i concorrenti qualunque sia la forma prescelta.

Unica eccezione è il requisito di cui alla precedente lettera b) che potrà essere posseduta dalla sola impresa mandataria.

3.3. - Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Ai sensi dell'Allegato XVII – Parte I d.lgs. 50/2016 e s.m.i. gli operatori economici dovranno provare la capacità economica e finanziaria mediante le seguenti referenze:

- a) Dichiarazione relativa al fatturato globale riferito agli ultimi due esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico. Il valore del fatturato globale negli ultimi due esercizi deve essere stato conseguito in misura non inferiore al doppio dell'importo a base di gara (€ 411.458,50).

La comprova del requisito di cui alla lettera a) viene soddisfatto dal concorrente in sede di gara con la compilazione del DGUE – Parte IV – Sezione B, limitatamente alla lettera 1.a).

Successivamente, verrà richiesto all'operatore economico individuato quale aggiudicatario copia degli ultimi due bilanci da cui evincere il fatturato globale.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni il requisito del fatturato deve essere di importo almeno pari al valore dell'appalto nell'anno di esercizio svolto.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi) il requisito può essere cumulativamente dimostrato, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere tale requisito in maniera maggioritaria rispetto alle mandanti, pari almeno al 60%.

3.4. - Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Ai sensi dell'Allegato XVII – Parte II del codice, gli operatori economici dovranno provare la capacità tecnica mediante:

- a) Elenco servizi analoghi, da intendersi come servizi oggetto della procedura, eseguiti negli ultimi due anni attraverso la compilazione del DGUE – parte IV – sezione C, limitatamente alla lettera 1.b) il cui importo complessivo, sul biennio indicato, sia pari almeno al doppio dell'importo a base di gara (€ 411.458,50) indicando per ognuno:

- i committenti, sia pubblici sia privati;
- l'esatto oggetto dei servizi;
- la durata complessiva;
- i singoli importi dei predetti servizi.

- b) dichiarazione di aver generato ed inviato telematicamente al Sistema di Interscambio almeno 250.000 fatture elettroniche, nel periodo compreso 01.01.2019- 31.12.2019.

- c) il possesso di almeno 1 anno di esperienza nella generazione e trasmissione di fatture elettroniche verso la P.A.

- d) dichiarazione di aver stampato, imbustato e postalizzato negli ultimi tre anni almeno 400.000 documenti.

I requisiti di cui alle precedenti lettere b), c) e d) dovranno essere autocertificate al punto 13 della sezione C.

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi) i requisiti possono essere cumulativamente posseduti specificando all'interno del DGUE, l'operatore economico che li soddisfa.

Successivamente, a comprova dei requisiti sopra indicati potranno essere chiesti all'operatore economico proposto quale aggiudicatario le relative attestazioni di regolare esecuzione dei servizi dichiarati.

4 - AVVALIMENTO

È consentito il ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del codice, ad eccezione dei requisiti di idoneità professionale e per la certificazione di qualità, fatto salvo che in merito a quest'ultima vi sia l'effettiva messa a disposizione dell'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto delle risorse che hanno concorso al rilascio della certificazione.

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, solo se i soggetti ausiliari eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il ricorso all'avvalimento è dichiarato con la compilazione del DGUE – Parte II - sezione C indicando la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria deve presentare un DGUE distinto debitamente compilato e firmato digitalmente dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV ove pertinente e dalla Parte VI.

L'Impresa ausiliaria deve allegare tra la documentazione amministrativa, ai sensi del D.P.R. 445/2000 le seguenti dichiarazioni, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante:

- dichiarazione in merito al possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione di obbligarsi - verso il concorrente e la Stazione Appaltante - a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- dichiarazione con cui l'impresa ausiliaria attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del codice, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

Ai sensi dell'art. 89 c. 1 ultimo cpv. deve essere altresì allegato in copia autentica (sottoscritto digitalmente da entrambe le parti), il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Alle dichiarazioni sopra indicate dovrà essere allegato documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c. 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è ammesso l'avvalimento per la certificazione di qualità, fatto salvo che vi sia l'effettiva messa a disposizione dell'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto delle risorse che hanno concorso al rilascio della certificazione.

5 - SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del codice nel limite della quota del 40% dell'importo complessivo dell'appalto.

Il ricorso al subappalto viene dichiarato con la compilazione del DGUE – Parte II - sezione D.

Il concorrente dovrà indicare il servizio o parti di esso che intende subappaltare.

È possibile affidare in subappalto i servizi compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante purché:

- l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto e all'atto dell'offerta siano stati indicati le parti del servizio che si intende subappaltare;
- a seguito di aggiudicazione sia dimostrata l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e la regolarità del DURC.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

I servizi oggetto della presente gara verranno aggiudicati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Codice, sommando il punteggio afferente l'“Offerta tecnica” ed il punteggio relativo alla “Offerta Economica” come più avanti specificato.

La presente Gara verrà aggiudicata come di seguito specificato: Parametro	Punteggio (massimo)
A) Offerta tecnica (Progetto Tecnico)	70 punti
B) Offerta economica (prezzo)	30 punti
TOTALE	100 punti

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta tecnica ed economica pervenuta, purché valida. La Stazione Appaltante verificherà la congruità delle offerte ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del Codice. Non saranno prese in considerazione offerte parziali o condizionate.

La commissione valuterà le offerte tecniche ed economiche e procederà all'assegnazione dei punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente articolo, che corrispondono anche a sub-criteri e sub-pesi ai sensi dell'art. 95 comma 8 del Codice.

La valutazione tecnica avverrà discrezionalmente a cura della Commissione di gara prendendo in esame la documentazione tecnica presentata dai concorrenti.

A tal proposito si sottolinea la necessità che nelle relazioni allegate siano specificatamente descritti i singoli aspetti oggetto di attribuzione di punteggio: si precisa che l'offerta tecnica, ove incompleta o incerta sarà penalizzata in fase di attribuzione dei punteggi.

Tutti i valori saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Il punteggio complessivo del concorrente i-esimo (P_i) sarà calcolato attraverso la seguente formula:

$$P_i = PT_i + Pe_i \quad P_{max} = 100$$

dove:

P_i = punteggio complessivo del concorrente i-esimo

PT_i = punteggio per l'offerta tecnica del concorrente i-esimo

Pe_i = punteggio per l'offerta economica del concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio complessivo massimo

La graduatoria sarà determinata dall'ordine decrescente dei valori P_i e la proposta di aggiudicazione sarà ad appannaggio dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio maggiore.

Nel caso in cui due o più offerte abbiano ottenuto il medesimo punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il maggiore punteggio per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

6.1 OFFERTA TECNICA: massimo 70 punti

L'Offerta Tecnica sarà costituita dalla documentazione afferente all'eventuale "Possesso delle certificazioni" sotto elencate, da allegare in copia, dal mod. 1 relativo all'indicazione da parte del partecipante in merito ai "Tempi di esecuzione dei servizi" e la relazione relativa a ciascuno dei punti elencati nella tabella "Parametri qualitativi": la lunghezza massima della relazione, suddivisa in punti dovrà essere redatta utilizzando il carattere Arial, dimensione 11 e non potrà essere superiore a n. 12 pagine (24 facciate).

Il punteggio PT_i , relativo all'offerta tecnica, sarà calcolato sommando i punteggi PT_{in} relativi a ciascuno dei parametri, di seguito elencati.

Possesso delle certificazioni:

i punteggi PT_{in} verranno attribuiti al concorrente se in possesso della relativa certificazione

n	Parametro	Punteggio
1	Possesso di un sistema di gestione dei servizi IT destinati ai clienti certificato secondo lo standard ISO/IEC 20000,	3
2	Certificazione di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015	3
3	Certificazione Ecolabel secondo il regolamento CE N.66	2

Tempi di esecuzione dei servizi:

il punteggio PT_{in} verrà attribuito come segue

$PT_{in} = \text{Punteggio previsto per il parametro} \times \text{OF Migliore} / \text{OF da Valutare} =$

Ove

Punteggio previsto per il parametro = punteggio massimo attribuibile

OF Migliore= l'offerta contenente il minor tempo che intercorre tra l'ora di invio e la conclusione di tutto il processo di stampa e imbustamento

OF da Valutare= Offerta a cui si attribuisce il punteggio

Le offerte che, relativamente al parametro 4, prevedono tempi superiori alle 72 ore lavorative saranno escluse dalla gara.

n	Parametro	Punteggio
4	Tempo garantito di stampa, di imbustamento e di postalizzazione della corrispondenza ordinaria da esprimersi in ore lavorative, dalla ricezione del file alla consegna al CMP (nel caso di utilizzo del vettore Poste Italiane) o altro punto di consegna in località della provincia di Massa Carrara (nel caso di utilizzo di un recapitatore diverso da Poste Italiane), che dovrà essere al massimo di 72 ore lavorative	16

I punteggi PTin di ogni singolo parametro si calcolano moltiplicando il coefficiente attribuito dalla Commissione (cn relativo al parametro n) e il peso del parametro stesso Wn, sulla base della formula:

$P_{tin} = cn * W_n$

Di seguito per ogni parametro di valutazione l'elenco dei rispettivi pesi Wn

Parametri qualitativi:

n	Parametro	Punteggio Wn
5	Sistema informatico utilizzato per lo scambio delle informazioni, dei dati, dei documenti, della gestione del workflow di processo e di approvazione a presidio di tutte le fasi e di tutte le attività previste dal capitolato. Verranno valutati: - l'aderenza della proposta al contesto della fornitura; - l'usabilità della soluzione proposta; - caratteristiche di affidabilità e robustezza della soluzione proposta; anche in funzione di aspetti di ridondanza, sicurezza ed integrità dei dati ivi contenuti e gestiti; - modalità di profilatura degli accessi; - completezza delle funzionalità informatiche messe a disposizione dell'utente;	7
6	Document composition: soluzioni tecnologiche e di processo utilizzate	2
7	Disaster Recovery Soluzioni organizzative tecniche e tecnologicamente avanzate proposte per attivare linee di produzione aggiuntive/alternative per garantire i servizi oggetto della fornitura senza soluzione di continuità. Verranno valutati: - l'aderenza della proposta al contesto della fornitura; - le modalità organizzative adottate e gli strumenti messi a disposizione (soluzioni tecnologiche e tecniche), - le modalità di attivazione di strutture alternative in cui accogliere le linee di produzione.	4
8	Stampa e imbustamento Soluzioni e modalità operative di espletamento del servizio Verranno valutati: - l'aderenza della proposta al contesto della fornitura; - le tecnologie utilizzate; - le modalità operative previste per l'espletamento del servizio.	12
9	Gestione comunicazioni di ritorno Soluzioni organizzative informatiche proposte per la raccolta centralizzata del cartaceo di ritorno, lo smistamento, la gestione degli esiti/inesiti Verranno valutati: - l'aderenza della proposta al contesto della fornitura; - modalità di gestione degli esiti degli invii; - modalità e strumenti utilizzati per garantire correttezza e completezza dei dati di esito acquisiti da cartaceo di ritorno;	7

	-modalità e strumenti utilizzati per lo stoccaggio e la conservazione delle Avvisi di ricevimento e delle Raccomandate o Atti giudiziari inesitati.	
10	Multichannel delivery - gamma servizi di comunicazione offerti - funzionalità della piattaforma a disposizione del cliente e possibilità di personalizzazione - semplicità di utilizzo - disponibilità di reportistica	2
11	Sistema di controllo della produzione e tracciabilità dei flussi (recapito, fatturazione elettronica, Sistema di generazione ed archiviazione documentale)	4
12	Assistenza all'utente - presenza di un numero verde operativo in orario di ufficio	2
13	PagoPA: Progetto per - connessione al Nodo dei Pagamenti SPC - generazione codici IUV - rendicontazione Pagamenti. - integrazione con servizi di multichannel delivery	5
14	Criteri ambientali - utilizzo carta e buste FSC - presenza procedure aziendali per il rispetto dell'ambiente	1

La Commissione tecnica, a suo insindacabile giudizio, valuterà i parametri qualitativi (per ciascuno dei quali si chiede di creare nella relazione un apposito paragrafo), attribuendo un coefficiente sulla base della tabella seguente:

GIUDIZIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE (c)
Ottimo	Il progetto soddisfa ampiamente le aspettative, per tutte le caratteristiche prese in considerazione.	1,00
Molto buono	Il progetto soddisfa in maniera molto soddisfacente le aspettative.	0,80
Buono	Il progetto soddisfa in maniera adeguata e soddisfacente le aspettative.	0,60
Sufficiente	Il progetto soddisfa sufficientemente le aspettative.	0,40
Scarso	Il progetto soddisfa solo in parte le aspettative.	0,20
Insufficiente	Il progetto risulta inadeguato o non rispondente alle caratteristiche richieste.	0,00

Si specifica che il punteggio minimo per l'ammissione del concorrente alle successive fasi di gara è pari a 35 punti: i concorrenti che realizzeranno punteggio tecnico minore a 35 saranno esclusi.

6.2 OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti, così attribuiti:

Verranno attribuiti 30 **punti** all'operatore economico che ha offerto il minor prezzo, inteso quale "Totale offerto su base biennale".

Alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$$X \text{ (punteggio da attribuire all'offerta)} = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times 30 \text{ (punteggio massimo)}}{\text{Diviso per il prezzo dell'offerta presa in esame}}$$

Non sono ammesse offerte economiche pari e/o in aumento rispetto all'importo indicato quale base di gara.

7. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ED APERTURA DELLE STESSE

La documentazione dovrà essere presentata inderogabilmente e a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 20.07.2020.**

L'apertura della procedura avverrà nella medesima data, ovvero **alle ore 12.30 del 20.07.2020.**

La Stazione appaltante si riserva tuttavia, senza alcun diritto degli offerenti a rivendicazioni, pretese, aspettative, o indennizzi di alcun genere di differire, spostare, sospendere, revocare o annullare il presente procedimento di gara.

Dell'eventuale differimento dell'apertura della procedura sarà data notizia tramite il portale START, all'interno della procedura, in "comunicazioni".

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti, potranno essere inviati tramite il portale, **entro e non oltre le ore 12.00 del 16.07.2020.**

All'interno della procedura, in dettaglio gara - chiarimenti saranno riportati eventuali precisazioni e/o risposte a chiarimenti.

Partecipando alla presente procedura i concorrenti accettano che tutti gli avvisi inerenti la presente procedura di gara, saranno comunicate sulla piattaforma START, all'interno della procedura, ad eccezione dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio che sarà inoltrato all'indirizzo di posta elettronica risultante dai dati presenti sul Portale.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, utilizzando solo quando previsti, i modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante, sottoscritti digitalmente (formato .p7m) dal dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso deve essere allegata copia della relativa procura;

3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

4. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, l'offerta tecnica e l'offerta economica è sottoscritta dalla mandataria/capofila;

5. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'offerta tecnica e l'offerta economica sono sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

6. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'offerta tecnica e l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'offerta tecnica e l'offerta economica è sottoscritta dal consorzio medesimo.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA:

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena di esclusione, devono inviare la propria offerta telematica, entro i termini previsti dal disciplinare di gara, tramite il Portale START collegandosi al seguente link <http://start.toscana.it>

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale

si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

10. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione, con le modalità indicate nel presente bando di gara, è costituita da:

10.1) DGUE: è fatto obbligo a ciascun operatore concorrente (e, in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva, di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento/consorzio/consorziati esecutori, etc.) la compilazione e sottoscrizione digitale di tale modello, previsto ex art. 85 del Codice.

Le linee guida per la compilazione del DGUE sono reperibili al seguente link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>

La completa ed esatta compilazione dello stesso consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, che alla sussistenza dei requisiti generali e speciali (artt. 80 e 83 comma 1 del Codice).

Secondo il disposto dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

L'impresa partecipante, ai sensi dell'art. 85 d.lgs. 50/2016 e s.m.i., deve compilare il documento di gara unico europeo (DGUE) limitatamente alle seguenti informazioni:

• **PARTE II**, contenente informazioni sull'operatore economico, sull'eventuale possesso delle certificazioni ai sensi dell'art. 90 del Codice, sulla forma di partecipazione alla presente procedura, sui propri rappresentanti, sull'eventuale affidamento a capacità di altri soggetti (ai fini dell'avvalimento) e sul ricorso o meno al subappalto. Si precisa che:

- ai sensi del presente DGUE il presente appalto non è riservato;
- non deve essere compilata la parte del DGUE riguardante l'attestazione SOA;
- non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti di idoneità professionale né per la certificazione di qualità, fatto salvo che in merito a quest'ultima vi sia l'effettiva messa a disposizione dell'impresa ausiliaria per tutta la durata dell'appalto delle risorse che hanno concorso al rilascio della certificazione.

• **Parte III**, relativa ai criteri di esclusione. Le dichiarazioni di cui alla sezione A devono essere rese sia dal legale rappresentante che dagli altri soggetti di cui all'art. 80 comma 3 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.; devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, anche con riferimento ai soggetti indicati all'art. 80 comma 3, con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE, Parte III, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione.

• **Parte IV:**

- al punto 1 sezione A dovrà essere riportata l'iscrizione nel Registro delle Imprese istituito presso la C.C.I.A.A. indicando il luogo, il numero e la data di iscrizione, la durata/data termine, la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto; in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura);

- al punto 2 sezione A dovrà essere data indicazione in merito all'accreditamento AGID quale prestatore di servizi di pagamento in qualità di intermediario abilitato oppure partner tecnologico;

- Compilare la sezione B, Capacità economica e finanziaria, limitatamente al punto 1a);

- Compilare la sezione C: Capacità tecniche e professionali, limitatamente al punto 1b) e 13.

Gli operatori economici, ai sensi dell'art 85 c. 4 del su menzionato decreto, possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide e siano pertinenti rispetto alla procedura in corso.

Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lett. e) del Codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un DGUE distinto recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lett. f)

del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

10.2) Pass OE dell'operatore economico: ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione ANAC n. 157/2016 ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, da ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al sistema AVCpass (<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), per l'accesso alla Banca dati di cui all'art. 81 del Codice:

- a) gli operatori economici che presentano offerta in forma singola devono allegare il proprio «PASSOE»;
- b) gli offerenti in forma aggregata, ferma restando l'acquisizione del «PASSOE» da parte di tutti gli operatori economici mandanti, devono allegare il «PASSOE» dell'operatore economico mandatario o capogruppo (cosiddetto «PASSOE complessivo»), da quale risultano gli operatori economici mandanti che hanno conferito il mandato.

10.3) Impegno a conferire mandato collettivo (Modello Allegato A): in caso di partecipazione in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi, ecc.), dovrà essere compilato e sottoscritto dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzi l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicando l'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

10.4) Garanzia provvisoria: i partecipanti sono tenuti a presentare la cauzione provvisoria, da allegare alla documentazione amministrativa; deve essere prodotta in formato digitale e sottoscritta con firma digitale dal soggetto emittente (allegando altresì la procura e la carta di identità dell'agente sottoscrittore) e dal legale rappresentante dell'impresa partecipante oppure, in caso di raggruppamento o consorzio dall'impresa mandataria.

Nei casi di R.T.I occorre che la garanzia sia espressamente rilasciata in favore di tutte le componenti (mandataria e mandanti).

La garanzia provvisoria, ai sensi dell'articolo 93 del Codice, è di importo pari a € 4.114,58, corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta e deve essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante le clausole di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, e di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del medesimo codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

La cauzione provvisoria - ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice - deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 103, comma 1, del Codice, se l'offerente risulta aggiudicatario. Tale impegno deve essere contenuto o allegato alla garanzia provvisoria, oppure prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del garante; tale impegno non è richiesto se l'offerente è una microimpresa, piccola o media impresa o, in caso di raggruppamento temporaneo, qualora tutti gli operatori economici raggruppati siano microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della garanzia provvisoria, come sopra indicato, può essere ridotto nelle misure, con le modalità e alle condizioni di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice. Il beneficiario della garanzia provvisoria, che deve essere chiaramente indicato sul documento o titolo a garanzia, è la Stazione appaltante in intestazione.

Note di chiarimento sulle riduzioni dell'importo della garanzia provvisoria:

1. L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto del 50% (cinquanta per cento), una sola volta, ricorrendo una delle seguenti condizioni (le due riduzioni non sono tra loro cumulabili):
 - per gli offerenti in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001;
 - per gli offerenti qualificati come micro, piccole e medie imprese.
2. L'importo può essere inoltre ridotto, dopo la riduzione di cui al precedente numero 1:
 - del 30% (trenta per cento) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del 25 novembre 2009, o in alternativa, del 20% (venti per cento) per gli offerenti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
 - del 15% (quindici per cento) per gli offerenti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
3. Le riduzioni di cui al numero 2 sono cumulabili tra di loro e sono cumulabili con una sola delle riduzioni di cui al numero 1; ogni riduzione è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.
4. Per fruire delle riduzioni gli offerenti devono segnalare le relative condizioni in modo inequivocabile e documentarle o comprovarle se richiesto oppure in fase di verifica.
5. in caso di raggruppamento temporaneo le riduzioni, anche distintamente tra di loro, sono accordate se le relative condizioni ricorrono per tutti gli operatori economici raggruppati. L'importo della garanzia e il suo eventuale rinnovo, è ridotto in caso di possesso di certificazioni del sistema di qualità indicate all'art. 93 comma 7 d.lgs. 50/2016.

10.5) Offerta Tecnica: l'Offerta Tecnica è costituita dalla documentazione afferente all'eventuale "Possesso delle certificazioni", da allegare in copia, dal Modello 1 relativo all'indicazione da parte del partecipante in merito ai "Tempi di esecuzione dei servizi" e la relazione concernente ciascuno dei punti elencati nella tabella "Parametri qualitativi": la lunghezza massima della relazione, suddivisa in punti, dovrà essere redatta utilizzando il carattere Arial, dimensione 11 e non potrà essere superiore a n. 12 pagine (24 facciate).

La documentazione afferente l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente (.p7m) da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi, ecc.), dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzi.

10.6) Offerta Economica: l'operatore economico partecipante dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente (.p7m) la documentazione relativa all'offerta economica:

- **"Modello Offerta Economica - Mod. 2"**, indicando per ciascun servizio descritto il prezzo unitario offerto - con tre decimali - e il relativo importo, risultante dalla moltiplicazione del "Prezzo unitario offerto" (colonna F) per le "quantità presunte su base biennale" (colonna D), ed infine dando indicazione della somma complessiva in "Totale offerto su base biennale".
- **"Offerta Economica"**: mediante indicazione dell'importo biennale complessivo offerto (corrispondente al "Totale offerto su base biennale") risultante dalla compilazione del Modello Offerta Economica - Mod. 2".

Si precisa che il "totale offerto su base biennale" ha l'unico scopo di attribuzione del punteggio, non vincolando la Stazione Appaltante all'effettivo raggiungimento delle quantità ipotizzate.

I prezzi unitari offerti dall'operatore economico aggiudicatario saranno utilizzati per la durata dell'accordo quadro, al fine della liquidazione dei servizi effettivamente svolti, secondo una valutazione discrezionale della Stazione Appaltante del proprio fabbisogno.

Si informano gli operatori economici che i prezzi unitari indicati dalla Stazione Appaltante sono comprensivi di qualsiasi onere al netto dell'iva.

L'offerta economica, a pena di esclusione dell'offerta stessa, deve essere sottoscritta digitalmente (formato .p7m) dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

Nel caso di offerta presentata da operatori economici che partecipano in una delle forme plurisoggettive (es. raggruppamenti o associazioni temporanei di impresa, consorzi, ecc.), dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzi.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale.

La proposta contrattuale è sempre revocabile.

Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata

alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

N.B.: L'importo unitario è espresso con tre decimali; se non indicati la Stazione Appaltante considererà la parte decimale completata con la cifra zero fino al terzo decimale.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara, offerte in aumento e/o espresse in modo indeterminato e/o incompleto, condizionate.

La commissione potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida. Qualora risultino migliori due offerte economiche uguali si procederà ad una richiesta di una offerta migliorativa.

È facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare, ai sensi dell'art. 97 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e del *"Regolamento per la disciplina dei contratti e degli appalti sotto soglia comunitaria"* di E.R.P. Massa Carrara S.p.A., la congruità delle offerte.

11. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura della procedura telematica avverrà in seduta pubblica, presso la sede della Stazione Appaltante, sita in Carrara (MS), Via Roma n. 30.

A insindacabile giudizio della Stazione Appaltante le riunioni della Commissione potranno essere sospese e/o rinviate e aggiornate a data successiva; gli eventuali rinvii, al pari di ogni altra comunicazione, saranno portati a conoscenza dei partecipanti tramite apposito avviso pubblicato sul portale START, in "comunicazioni".

11.1 Prima fase.

Il seggio procederà all'apertura della documentazione amministrativa richiesta.

La seduta di gara è pubblica ed accessibile a chiunque vi abbia interesse. Potranno formulare osservazioni o richieste di precisazioni a verbale solo i legali rappresentanti delle imprese, ovvero altri soggetti, uno per ciascun concorrente, muniti di specifica delega conferita dagli stessi legali rappresentanti.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 86 del Codice, si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, inerenti le assenze di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice ed il rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83 del Codice.

Terminata la fase di ammissione, si procederà, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi al solo fine di verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione di cui trattasi.

A seguire la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche con relativa attribuzione dei punteggi secondo i criteri indicati nel presente disciplinare di gara.

Il soggetto che presiede la Commissione di gara, qualora ricorrano le condizioni per l'applicazione del Soccorso Istruttorio e non sia pertanto possibile la prosecuzione dello svolgimento della gara in seduta riservata, provvede a:

- fissare la data e l'ora della seconda seduta pubblica;
- dichiarare la chiusura della seduta pubblica.

11.2. Seconda fase:

Espletata la fase del controllo formale la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'esame e valutazione della documentazione contenuta nella busta tecnica al fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate, determinando la graduatoria provvisoria relativamente alle offerte tecniche.

Saranno esclusi i partecipanti che avranno presentato offerte tecniche condizionate o alternative rispetto ai parametri indicati dalla Stazione Appaltante.

11.3. Terza fase:

Conclusa la precedente fase, si procederà ad una seconda seduta pubblica che verrà convocata con apposita comunicazione inoltrata, tramite il portale START, almeno 24 ore prima a tutte le Società concorrenti ammesse a tale fase; in questa seduta la Commissione procederà:

- alla comunicazione della graduatoria provvisoria determinata dalla valutazione delle Offerte Tecniche;

- all'apertura della busta contenente l'offerta economica per i soli concorrenti che avranno presentato offerte tecniche ritenute valide secondo i criteri di gara. Seguirà quindi l'attribuzione del punteggio in base alle modalità indicate dal presente Disciplinare.

La stazione appaltante chiederà spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta;

- la stazione appaltante, avvierà il sub-procedimento di verifica della congruità delle offerte ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice, mediante valutazione delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai 4/5 (quattro quinti) dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e dal presente disciplinare. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. Viene quindi successivamente esperita la procedura di cui ai successivi commi 4 e 5 dell'art. 97 Codice;

- l'aggiudicazione ex art. 32 c. 5 del Codice, sarà disposta al termine del subprocedimento di verifica della congruità, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art. 97 c. 3 del Codice citato;

- l'aggiudicazione diventa efficace solo a seguito della verifica del possesso dei requisiti, come previsto all'art. 32 c. 7 del Codice.

Resta salva la facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e/o idonea in relazione all'oggetto di appalto.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le Società aggiudicataria/e.

Il contratto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione (art. 32, comma 9, d.lgs. 50/2016 e s.m.i.). Il termine dilatorio non si applica quando è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando/disciplinare di gara o se queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

S'informano le imprese partecipanti che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi di gara la stazione appaltante assegna ai concorrenti un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Ai sensi dell'articolo 83 c. 9 del Codice, mediante interscambio di corrispondenza tramite posta elettronica certificata, prima di procedere all'esclusione la Stazione appaltante:

a) assegna all'offerente il termine perentorio di 3 (tre) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;

b) la regolarizzazione degli inadempimenti richiesti nei termini sopra prescritti comporta l'ammissione dell'offerente; è escluso l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione;

c) non è ammesso il soccorso istruttorio per le carenze di cui al punto successivo;

d) non è ammesso il soccorso istruttorio in relazione a elementi che attengono all'offerta tecnica e all'offerta economica;

e) per irregolarità o carenze di facile soluzione è ammesso un soccorso istruttorio informale e immediato, anche via telefono, o tramite il portale informatico per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della seduta di ammissione; la mancata ottemperanza al soccorso istruttorio informale non comporta l'esclusione bensì l'attivazione del soccorso istruttorio di cui alle lettere a) e b);

- fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato entro il termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;

13. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il presente servizio trova copertura finanziaria in fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

Il pagamento dei corrispettivi, risultante dall'esperimento della presente procedura, è subordinato all'acquisizione del DURC della società aggiudicataria ed avverrà mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato che sarà fornito dall'aggiudicatario stesso.

14. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Nel termine che sarà assegnato dalla stazione appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di provvedere a presentare la documentazione di seguito riportata:

- cauzione o fidejussione a titolo di garanzia definitiva, in conformità a quanto previsto all'art. 103 del Codice; tale garanzia dovrà permanere efficace per tutta la durata dell'appalto, pertanto, è fatto obbligo all'aggiudicatario di presentare alla stazione appaltante le quietanze di avvenuto pagamento dei premi annuali che dimostrino il rinnovo delle stesse;
- (in caso di ATI) mandato notarile con rappresentanza debitamente registrato in originale o copia autentica, che specifichi, tra l'altro, la ripartizione delle prestazioni come da dichiarazioni presentate in sede di partecipazione;
- Dichiarazione estesa di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 L. 136/2010 e s.m.i. L'aggiudicatario, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.
- Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla stazione appaltante, l'Operatore economico perderà il diritto alla stipula e la stazione appaltante revocherà l'aggiudicazione con provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria, secondo le regole di cui all'art. 110 del Codice.

15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Tutte le comunicazioni alle imprese concorrenti avvengono mediante il portale START, ad eccezione del soccorso istruttorio, le cui comunicazioni saranno inoltrate e ricevute per tramite posta elettronica certificata (appaltierpms@legalmail.it);
- Le richieste di chiarimenti in merito alla procedura di gara o relativamente al capitolato dovranno avvenire tramite il portale, entro il termine stabilito al precedente art. 7;
- L'importo complessivo delle spese di pubblicazione e di registrazione del contratto (spese di bollo, stipulazione, registrazione), a carico dell'aggiudicatario, sarà comunicato entro il giorno 08.07.2020 tramite apposito avviso, in "comunicazioni" sulla piattaforma START. Tale importo potrà essere oggetto di conguaglio;
- l'importo relativo alle spese di registrazione del contratto di appalto dovrà essere depositato presso la Stazione Appaltante entro 30 giorni (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione;
- L'aggiudicatario è altresì obbligato, entro 60 (sessanta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di pubblicità sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate;
- La Stazione Appaltante si riserva:
 - 1) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta congrua e/o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
 - 2) di prorogare il termine perentorio di presentazione delle offerte senza che gli operatori economici possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
 - 3) di non procedere all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi di qualsiasi titolo neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile e di non procedere all'apertura delle offerte tecniche ed economiche, ovvero di sospendere e/o revocare il Bando di gara e la relativa procedura.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti su menzionati.

- La sottoscrizione del contratto è subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 in materia di documentazione antimafia. Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e la Stazione Appaltante avrà diritto all'incameramento della

cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati secondo le regole di cui all'art. 110 del Codice;

- Per quanto non previsto nel bando di gara, nel presente disciplinare e nel capitolato speciale di appalto, viene fatto espresso rinvio alle norme contenute nel Codice, nel d.P.R. 207/2010 (limitatamente alle parti ancora in vigore, non abrogate) nonché ad ogni altra legge e norma vigente in materia.

- la Stazione Appaltante intende avvalersi di quanto stabilito all'art. 110 d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore); pertanto potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato e, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati. In tale situazione, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta;

- L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;

- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, si rinvia a quanto stabilito all'art. 204 e ss. d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- Non saranno rese informazioni riguardanti il procedimento, sviluppi e risultanze della gara finché il procedimento stesso non sarà concluso;

- La Stazione Appaltante invierà, mediante posta elettronica certificata, le comunicazioni, ex art. 76 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Allegati:

- Bando di gara;

- Disciplinare di gara;

- Capitolato Speciale di Appalto;

- Elenco Prezzi;

- DGUE;

- Impegno a conferire mandato collettivo (Modello Allegato A);

- Tempi di Esecuzione dei Servizi (Mod. 1);

- Modello Offerta Economica (Mod. 2);

- Informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*la presente informativa è a titolo esclusivamente esplicativo pertanto non dovrà essere rinviata alla Stazione Appaltante*).

Carrara, lì 30.06.2020

**Il Responsabile Unico del Procedimento
f.to Dott.ssa Piera Sapio**

**Il Direttore Generale
f.to Dott. Ing. Giuseppe Lazzerini**