



**AVVISO PER LA FORMAZIONE DEGLI ALBI  
DI E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.  
PER L'ANNO 2023**

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. avvisa che è avviata la procedura per la costituzione dei seguenti Albi ai quali possono iscriversi gli operatori economici che sono interessati ad eseguire, nel corso dell'anno 2023, lavori, servizi o forniture in favore della Stazione Appaltante oppure proporsi quale amministratore presso i condomini o supercondomini in gestione alla scrivente Società:

- Albo operatori economici (lavori, servizi e forniture);
- Albo professionisti (compresi i servizi di architettura e ingegneria);
- Albo amministratori di condominio.

**1. MODALITÀ DI ISCRIZIONE AGLI ALBI**

L'iscrizione agli albi può avvenire esclusivamente *on line*, mediante compilazione del *form* di interesse, cliccando sull'apposito riquadro arancione presente sulla colonna di destra della *home page* del sito istituzionale di E.R.P. Massa Carrara S.p.A.

Si aprirà quindi la pagina dedicata alle nuove iscrizioni relative all'annualità 2023, nella quale l'interessato, a seconda della tipologia di attività lavorativa svolta, potrà decidere di aderire.

In primo luogo, l'interessato crea la propria password (da conservare per i futuri accessi) e la propria anagrafica e prosegue con l'inserimento dei dati richiesti.

Si precisa che i campi con l'asterisco sono obbligatori.

Al fine di facilitare l'iscrizione si invita alla lettura di quanto segue:

- **Albo operatori economici (lavori, servizi e forniture):** l'operatore economico deve allegare il documento di identità del legale rappresentante (o di altro soggetto dichiarante – ad esempio il procuratore - autorizzato ad iscrivere l'impresa) e la visura camerale aggiornata (la validità del documento è di 6 mesi dalla data di rilascio), pena la sospensione dall'iscrizione.

Si precisa che nella sezione **ATTIVITÀ** sono elencate sia le categorie SOA che classi merceologiche (a scelta multipla) di interesse per la stazione appaltante.

Per l'operatore economico che non possiede l'attestazione SOA si chiede di flaggare la tipologia di prestazione SOA di interesse e selezionare, dal menu a tendina posto accanto ad ogni categoria, "fino a € 150.000".

- **Albo Professionisti:** il professionista (o il legale rappresentante o altro



delegato se si tratta di Società o di Associazione) deve obbligatoriamente allegare il documento di identità, il *curriculum vitae* e, se si tratta di studio associato o società di professionisti, la visura camerale aggiornata (la validità del documento è di 6 mesi dalla data di rilascio), pena la sospensione dall'iscrizione.

Posto che in caso di aggiudicazione il *curriculum vitae* del professionista deve essere pubblicato sul sito web aziendale in "Società Trasparente" -, in osservanza al d.lgs. 33/2013 e s.m.i. – lo stesso dovrà essere allegato in formato pdf aperto, privo di dati particolari (a titolo esemplificativo, il codice fiscale, l'indirizzo di residenza, il numero di telefono, la firma autografa) e sottoscritto digitalmente.

In **ATTIVITA'** il professionista potrà selezionare, tra quelli elencati, uno o più servizi di interesse della Stazione Appaltante (sono campi a scelta multipla).

• **Albo amministratori di condominio:** l'amministratore (o il legale rappresentante o altro delegato se si tratta di Società) deve obbligatoriamente allegare il documento di identità e, se si tratta di studio associato o società, la visura camerale aggiornata (la validità del documento è di 6 mesi dalla data di rilascio), pena la sospensione dall'iscrizione.

Nella sezione denominata "ALLEGATI" l'amministratore dovrà caricare:

- 1) la documentazione in proprio possesso, ovvero:
  - attestato di superamento esame di amministratore o, autocertificazione di cui all'ultimo comma dell'art. 71 bis L. 220/2012;
  - attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale;
- 2) i documenti predisposti dalla Stazione Appaltante, in formato PDF, pronti per essere scaricati sul proprio PC, al fine della loro compilazione e sottoscrizione (preferibilmente con firma digitale o, in assenza della stessa, con firma olografa) per accettazione:
  - MODELLO 1;
  - PROTOCOLLO DI INTESA ERP;
  - PREVENTIVO DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIO;
  - PREVENTIVO AMMINISTRAZIONE SUPERCONDOMINI.

Si informano gli interessati che:

- è ammessa l'iscrizione a uno o più albi;
- è possibile modificare i propri dati inserendo la Partita IVA e la password ideata al momento della registrazione effettuando il login;



- l'operatore economico è tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione all'Albo, qualora intervenga la variazione di uno qualsiasi dei dati forniti in fase di iscrizione;
- non saranno prese in considerazione le iscrizioni inviate a E.R.P. Massa Carrara S.p.A. con modalità alternative a quella sopra indicata.

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO E SUPERCONDOMINIO**

Possono presentare domanda per amministratore di condominio e supercondominio coloro che, in applicazione della L. 220/2012 e s.m.i., alla data di presentazione della domanda:

- 1) abbiano il godimento dei diritti civili;
- 2) non siano stati condannati per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, il patrimonio o per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni;
- 3) non siano stati sottoposti a misure di prevenzione divenute definitive, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione;
- 4) che non siano interdetti o inabilitati;
- 5) il cui nome non risulti annotato nell'elenco dei protesti cambiari;
- 6) che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado (solo per coloro che nei tre anni precedenti alla data di entrata in vigore della legge 220/2012, non hanno esercitato l'attività di amministratore per almeno un anno);
- 7) che abbiano, al momento dell'iscrizione, l'attestato di superamento del relativo esame oppure, in sua assenza, apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività di amministratore di condominio per un periodo di almeno un anno nell'arco dei tre anni precedenti all'entrata in vigore dell'art. 71 bis L. 220/2012;
- 8) che abbiano al momento dell'iscrizione l'attestato relativo alla frequenza del corso di aggiornamento annuale, obbligatorio per continuare ad esercitare la professione di Amministratore come disposto dal Decreto del Ministero della Giustizia del 13 agosto 2014, n. 140.

Possono presentare domanda per amministratore di condominio e supercondominio anche le società (società semplici, società in nome collettivo, società in accomandita



semplice, società per azioni, società in accomandita per azioni, società a responsabilità limitata).

In tal caso i requisiti di cui all'art. 71bis disposizioni di attuazione del Codice Civile devono essere posseduti dai soci illimitatamente responsabili, dagli amministratori e dai dipendenti incaricati di svolgere le funzioni di amministrazione dei condomini a favore dei quali la società presta i servizi.

A quanti hanno svolto attività di amministrazione di condominio per almeno un anno, nell'arco dei tre anni precedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, è consentito lo svolgimento dell'attività di amministratore anche in mancanza dei requisiti di cui alle lettere f) e g) di cui all'art. 71 bis su menzionato.

Resta salvo l'obbligo di formazione periodica.

Inoltre, il richiedente s'impegna fin d'ora, in caso di nomina dell'assemblea condominiale ai sensi dell'art. 5 del protocollo di intesa contenuto negli allegati:

- a dotarsi di una polizza individuale di assicurazione che copra i rischi di responsabilità civile derivanti dall'esercizio del suo mandato;
- a adeguare i massimali della polizza di assicurazione qualora, nel periodo del suo incarico, l'assemblea deliberi l'esecuzione di lavori straordinari. Tale adeguamento non deve essere inferiore all'importo di spesa deliberato e deve essere effettuato contestualmente all'inizio dei lavori. Nel caso in cui l'amministratore sia coperto da una polizza di assicurazione per la responsabilità civile professionale generale per l'intera attività da lui svolta, tale polizza deve essere integrata con una dichiarazione della compagnia assicurativa che garantisca le condizioni sopra elencate per lo specifico condominio.

### **3. UTILIZZO DEGLI ALBI.**

Gli albi degli operatori economici e dei professionisti saranno utilizzati per l'espletamento delle procedure - di cui all'art. 36 c. 2 lett. a), b) e c), c-bis) d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 1 e ss. della L. 120/2020 e s.m.i. - indette dalla Stazione Appaltante nel corso dell'anno 2023, nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione.

L'iscrizione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento, che invece sarà dichiarato dall'interessato ed accertato da E.R.P.



Massa Carrara S.p.A. in occasione dell'indizione di ciascuna procedura di affidamento.

La richiesta d'inclusione negli albi e la partecipazione alle procedure per la selezione degli operatori economici o dei professionisti non impegnano in alcun modo E.R.P. Massa Carrara S.p.A., che si riserva ogni decisione in merito alla definizione delle procedure stesse e all'affidamento di ogni singolo lavoro, servizio o fornitura tenendo anche conto di eventuali modifiche della normativa sugli appalti.

Nel caso in cui il numero degli operatori economici o dei professionisti iscritti all'albo per ciascuna categoria o tipologia di attività sia insufficiente rispetto al numero minimo richiesto dalla normativa vigente, oppure ritenuto comunque non idoneo ad assicurare una sufficiente concorrenzialità, tale elenco potrà essere integrato mediante invito di altri soggetti, individuati tramite ricerca sul mercato allo scopo di pervenire al numero minimo previsto per legge.

In merito all'albo degli amministratori di condominio, l'iscrizione in elenco costituisce requisito essenziale per la presentazione della candidatura dell'amministratore alle assemblee condominiali.

L'individuazione del professionista da proporre avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e nel rispetto dei seguenti principi:

- rotazione nella scelta dei nominativi inseriti nell'elenco;
- correlazione dell'esperienza pregressa del professionista.

#### **4. PIATTAFORMA GARE TELEMATICHE**

##### **(solo per operatori economici e professionisti)**

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. utilizza quale piattaforma telematica per la gestione delle procedure di gara (lavori, servizi e forniture) il software della Regione Toscana "START", raggiungibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

Pertanto, tutti gli operatori economici devono effettuare l'iscrizione alla piattaforma regionale accedendo al link già menzionato cliccando su "Operatori economici - Registrazione indirizzario".

Per il supporto alla registrazione è disponibile per l'operatore economico il numero verde 0810084010.

Per gli operatori economici che sono già iscritti su START, non è necessaria una nuova iscrizione alla piattaforma.



Ne consegue che, gli iscritti agli albi di E.R.P. Massa Carrara S.p.A., potranno essere invitati a partecipare solo se iscritti anche alla piattaforma START.

## **5. VALIDITÀ DEGLI ALBI**

È possibile presentare domanda di iscrizione in ogni momento, ovvero fino alla data di scadenza degli albi, prevista per il 31.12.2023. Entro tale data, la Stazione Appaltante provvederà a pubblicare nuovo avviso per l'iscrizione agli Albi dell'anno successivo.

Le iscrizioni hanno decorrenza dal 1° febbraio 2023.

## **6. DIVIETI E LIMITI ALL'ISCRIZIONE AGLI ALBI.**

È vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria merceologica.

È onere dell'operatore economico indicare l'eventuale appartenenza, in forma associata, ad un Consorzio riportando nell'apposita casella prevista nel *form*, la ragione sociale del consorzio o dei consorzi di appartenenza, allo scopo di evitare l'eventuale invito alla medesima procedura di operatori economici che si trovino nella situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Non potranno altresì essere invitate alla medesima gara imprese i cui soci, amministratori, oppure dipendenti o collaboratori a progetto rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre imprese qualificate. Nel caso in cui sussistano detti collegamenti, gli operatori economici sono tenuti alla relativa specifica dichiarazione anche in sede di partecipazione alle gare.

## **7. CAUSE DI SOSPENSIONE**

La sospensione dell'iscrizione dell'operatore economico è disposta nei seguenti casi:

- non è stata allegata la documentazione richiesta dal presente avviso;
- al momento dell'iscrizione è stata allegata la documentazione già scaduta;
- le attività per le quali l'operatore economico intende iscriversi sono discordanti dall'oggetto sociale indicato in visura camerale;
- qualora l'operatore economico non provveda a modificare l'iscrizione secondo la richiesta della Stazione Appaltante.



La comunicazione di sospensione è inviata all'operatore economico alla e-mail ordinaria fornita in sede di iscrizione.

### **8. CAUSE DI CANCELLAZIONE**

La cancellazione dell'iscrizione è disposta d'ufficio nei seguenti casi:

- cessazione di attività;
- a seguito di richiesta di cancellazione presentata dall'interessato;
- impresa, professionista o amministratore che abbia eseguito le prestazioni contrattuali con negligenza o malafede;
- impresa o professionista che, ingiustificatamente, non abbia provveduto all'inizio lavori nei termini previsti dal contratto di appalto;
- impresa o professionista che abbia terminato i lavori/i servizi o la fornitura con ingiustificato ritardo.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cancellare dall'elenco l'operatore economico che non abbia presentato offerte a seguito di tre inviti nel corso dell'anno.

**Carrara, lì 16 gennaio 2023**

**Il Direttore Generale  
Dott. Arch. Paolo Bechi**