



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Ca**

ERP s.p.a.

024446 del 20/12/2017



1913291

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA  
 PER IL CONFERIMENTO DI POSIZIONI DI RESPONSABILITÀ  
 DI UFFICI E.R.P. MS SPA**

**Art. 1**

**Oggetto dell'avviso di selezione**

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. promuove un bando riservato al personale interno, assunto a tempo indeterminato, per la copertura, con passaggio di ruolo interno, di posizioni di responsabilità per alcuni Uffici.

Le graduatorie risultanti saranno utilizzate per la copertura dei posti di seguito indicati.

**Art. 2**

**Figura professionale richiesta e profilo**

***n. 1 Responsabile Ufficio Bilancio, Controllo di Gestione e Risorse Informatiche.***

Inquadramento previsto: livello A2 del CCNL Federcasa vigente. Titoli richiesti: Laurea in Economia o equipollenti, in alternativa una anzianità di servizio di almeno 3 anni nell'Area Amministrativa, con inquadramento in pari Area (A) o in Area immediatamente inferiore (B). Svolgerà funzioni direttive di particolare importanza per ampiezza e natura, di coordinamento e controllo di unità organizzativa, opera con autonomia di iniziativa sulle variabili e/o innovazioni da introdurre nel processo di lavoro e nell'esecuzione delle attività assegnate, nel quadro di obiettivi definiti; ha responsabilità sui risultati tecnici e amministrativi delle funzioni presidiate, gestisce informazioni rilevanti per la propria unità organizzativa, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere.

***n. 1 Responsabile Ufficio Patrimonio***

Inquadramento previsto: livello A3 del CCNL Federcasa vigente. Titoli richiesti: Laurea in Architettura o equipollente, in alternativa una anzianità di servizio di almeno 3 anni nell'Area Gestionale o Area Tecnica con inquadramento in pari area (A) o in area immediatamente inferiore (B). Svolgerà funzioni direttive, di coordinamento e controllo dell'unità organizzativa, opera con autonomia di iniziativa sulle variabili e/o innovazioni da introdurre nel processo di lavoro e nell'esecuzione delle attività assegnate, nel quadro di obiettivi definiti; ha responsabilità sui risultati tecnici e amministrativi delle funzioni presidiate, gestisce informazioni rilevanti per la propria unità organizzativa, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere.

***n. 1 Responsabile Ufficio Rappresentanza della Proprietà***

Inquadramento previsto: livello A3 del CCNL Federcasa vigente. Titoli richiesti diploma di Laurea, in alternativa una anzianità di servizio di almeno 3 anni nell'Area Gestionale o in ufficio/reparto condomini ovunque collocato, con inquadramento in pari area (A) o in area immediatamente inferiore (B). Svolge funzioni direttive, di coordinamento e controllo di unità organizzativa, opera



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

con autonomia di iniziativa sulle variabili e/o innovazioni da introdurre nel processo di lavoro e nell'esecuzione delle attività assegnate, nel quadro di obiettivi definiti; ha responsabilità sui risultati tecnici e amministrativi delle funzioni presidiate, gestisce informazioni rilevanti per la propria unità organizzativa, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere.

### ***n. 1 Responsabile Servizio Progettazione e Realizzazione Interventi***

Inquadramento previsto: livello Q2 del CCNL Federcasa vigente. Titoli richiesti Laurea in Architettura o equipollente, in alternativa una anzianità di servizio di almeno 3 anni presso l'Area Tecnica o Gestionale con inquadramento in pari area (Q) o in area immediatamente inferiore (A). Svolge funzioni di sovrintendenza e coordinamento di altri lavoratori, funzioni di alto contenuto professionale con facoltà di rappresentanza. Opera con autonomia di iniziativa nella traduzione funzionale ed operativa delle direttive aziendali; ha responsabilità diretta su obiettivi economici e sui relativi risultati, gestisce informazioni di particolare complessità e responsabilità di tipo progettuale o di ricerca, che richiedono un'alta specializzazione, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere. Si tratta di una figura intermedia avente ruolo di raccordo tra la struttura dirigenziale ed il restante personale

### ***n. 1 Responsabile Area Tecnica Patrimoniale***

Inquadramento previsto: livello Q1 del CCNL Federcasa vigente. Titoli richiesti Laurea in Architettura o equipollente, in alternativa una anzianità di servizio di almeno 3 anni presso l'Area Tecnica o Gestionale con inquadramento in pari area (Q) o in area immediatamente inferiore (A). Svolge funzioni di sovrintendenza e coordinamento di altri lavoratori, funzioni di alto contenuto professionale con facoltà di rappresentanza. Opera con autonomia di iniziativa nella traduzione funzionale ed operativa delle direttive aziendali; ha responsabilità diretta su obiettivi economici e sui relativi risultati, gestisce informazioni di particolare complessità e responsabilità di tipo progettuale o di ricerca, che richiedono un'alta specializzazione, interpretandole ed elaborandole in funzione degli obiettivi da raggiungere. Caratteristica del profilo professionale è la pluralità dei servizi gestiti, nello specifico servizio Progettazione e Realizzazione Interventi, Servizio Manutenzione Alloggi, Servizio Patrimonio, la rilevante ampiezza del territorio servito e significativa presenza sullo stesso, complessità ed articolazione delle strutture tecnico organizzative gestite, ampiezza e complessità delle funzioni affidate le quali hanno una rilevante importanza al fine del raggiungimento degli obiettivi strategici aziendali.

Art. 3

### **Requisiti di ammissione**

Per essere ammessi alla presente selezione è indispensabile:

- 1) essere dipendenti dell'Azienda a tempo indeterminato;
- 2) essere in possesso dei requisiti richiesti dal profilo professionale per il quale si partecipa;
- 3) aver presentato la domanda di partecipazione - di cui al successivo Art. 6 - compilata in ogni campo;



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

- 4) aver presentato la domanda di partecipazione nel termine prescritto al successivo Art. 8.

**Art. 4**  
**Procedura di selezione.**

La selezione avverrà ad opera di una Commissione, istituita *ad hoc*, mediante colloquio individuale relativo alla materia specifica del profilo interessato e valutazione psico-attitudinale.

I punteggi ottenuti alla prova sulla materia specifica e al colloquio psico-attitudinale, sommati fra loro, formeranno il punteggio finale.

I soggetti che avranno totalizzato almeno 75 punti su cento, verranno inseriti nella graduatoria.

**Art. 5**  
**Norme generali.**

Il candidato partecipante alla selezione sarà avvisato della data, dell'ora e del luogo per l'esecuzione della prova sia tramite protocollo interno che tramite pubblicazione nella bacheca del personale.

Il candidato ammesso che per qualsiasi motivo non si presenti nel luogo, alla data e all'ora prevista per sostenere le prove, verrà automaticamente escluso dalla partecipazione alla selezione.

Non verranno effettuate comunicazioni - sull'esito delle prove e sulla condizione di ammissibilità - presso i recapiti o domicili dei candidati. L'esito delle suddette prove verrà comunicato tramite protocollo interno e affissione nella bacheca del personale.

Nell'aderire all'avviso i candidati, automaticamente, accettano le condizioni del presente avviso di selezione.

Per partecipare a più selezioni è necessaria la presentazione di più domande di partecipazione.

**Art. 6**  
**Documentazione per la domanda di partecipazione**

Per la partecipazione alla selezione il candidato dovrà presentare domanda di partecipazione (*allegata in formato cartaceo al presente avviso ma reperibile, su richiesta, anche in formato file*), con riferimento inequivocabile ed esplicito alla figura professionale per la quale si candida e dichiarare:

- 1) le proprie generalità: cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale) e l'eventuale domicilio, qualora diverso dalla residenza;
- 2) di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso E.R.P. Massa Carrara S.p.A. indicando l'anzianità di servizio nel reparto/ufficio/servizio per il quale si presenta domanda;
- 3) il titolo di studio in proprio possesso;
- 4) l'assenza di condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- 5) l'assenza di procedimenti penali pendenti o i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- 6) di essere a conoscenza delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 445/2000;



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

7) di autorizzare E.R.P. Massa Carrara S.p.A. all'utilizzo dei dati personali ai fini della procedura di selezione (D.Lgs 196/2003).

**N.B.** Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica, ancorché non autenticata, del documento d'identità del sottoscrittore o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. 445/2000 in corso di validità. La domanda dovrà essere inoltre corredata di data, firma leggibile e per esteso in calce e siglata su ogni facciata scritta di tutta la documentazione richiesta.

**Art. 7**

**Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

La busta contenente la documentazione di partecipazione (*indicata al punto precedente*) dovrà riportare all'esterno:

- L'indicazione del mittente;
- La dicitura "Selezione per passaggi di ruolo riservato al personale dipendente di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. per la figura professionale di .....". *(Nota: si veda art. 2)*

**Art. 8**

**Termini di presentazione delle candidature.**

La busta contenente la documentazione richiesta dal presente avviso deve pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 di Martedì 2 Gennaio 2018**, a mezzo raccomandata postale o mediante agenzia di recapito autorizzata oppure consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo di E.R.P. Massa Carrara S.p.A., che rilascerà idonea ricevuta.

Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga a E.R.P. Massa Carrara S.p.A. entro il termine perentorio prescritto. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Resta esclusa qualsivoglia responsabilità di E.R.P. Massa Carrara S.p.A., sia per disguidi di qualsiasi natura e per eventuali alterazioni ovvero manomissioni causate alla busta in fase di trasporto del vettore incaricato, sia per la ritardata o mancata consegna, nei termini prescritti di scadenza, all'indirizzo di destinazione, anche se imputabili a causa di forza maggiore.

Farà fede esclusivamente la data e l'orario di consegna o ricezione presso l'Ufficio Protocollo.

Non saranno prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, indipendentemente dalla volontà del concorrente e benché spediti prima del termine medesimo.

**Art. 9**

**Data della selezione**

La prova, oggetto della selezione, si svolgerà nei giorni e secondo l'ordine che verrà comunicato come indicato nel punto 5. Anche eventuali variazioni saranno comunicate mediante protocollo interno al candidato e tramite pubblicazione nella bacheca del personale.



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

**Art. 10**

**Cause di esclusione.**

Non verranno considerate valide le domande di partecipazione dei candidati:

- a) carenti dei requisiti e della documentazione per la partecipazione, richiesti dal presente avviso;
- b) pervenute oltre il termine di scadenza;
- c) carenti della data, della firma leggibile e per esteso in calce e della sigla su ogni facciata scritta di tutta la documentazione richiesta;
- d) mancanti della copia del documento di identità del candidato.

**Art. 11**

**Materie specifiche oggetto della prova pratica.**

Per ogni specifico profilo sono indicate le materie che potranno essere argomento della prova tecnica:

**❖ n. 1 Responsabile Ufficio Bilancio, Controllo di Gestione e risorse informatiche**

Per quanto attinente al profilo indicato, disciplina relativa ai finanziamenti pubblici (es. L. 513/77 e s.m.i. "Provvedimenti urgenti per l'accelerazione dei programmi in corso, finanziamento di un programma straordinario e canone minimo dell'Edilizia Residenziale Pubblica" e L. 560/93 e s.m.i. "Norme in materia di alienazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica") alle assegnazioni (L.R.T. 96/96 e s.m.i. "); normativa fiscale (a titolo esemplificativo e non esaustivo DPR 633/72 "Istruzione e disciplina dell'imposta del valore aggiunto"; Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 "Istituzione dell'imposta regionale sulle attività produttive, revisione degli scaglioni, delle aliquote e delle detrazioni dell'Irpef e istituzione di una addizionale regionale a tale imposta, nonché riordino della disciplina dei tributi locali"; Circolari esplicative Agenzia delle Entrate. Disciplina IVA, Codice Civile e leggi collegate, Testo Unico delle imposte sui redditi, Contratto di Servizio, Leggi e Regolamenti in materia fiscale, normativa in materia di bilancio). Nozioni specifiche di contabilità e bilancio, economia aziendale, nozioni di diritto privato (codice civile), nozioni di base di informatica.

**❖ n. 1 Responsabile Ufficio Patrimonio**

Normativa nazionale e regionale che regola la materia urbanistica e di edilizia residenziale pubblica (a titolo esemplificativo e non esaustivo L.R.T. 5/2014 "Alienazione degli immobili di edilizia residenziale pubblica (ERP), L.R.T., n. 96/96 "Disciplina per l'assegnazione, gestione e determinazione del canone di locazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica" L.R.T. n. 41/15 "Modifiche alla L.R.T. n. 96/96, L.R.T. n. 77/98 "Riordino delle competenze in materia di edilizia residenziale pubblica"; Regolamento di Utenza; Contratto di Servizio; Contratto di servizio L.O.D.E./E.R.P. Massa Carrara S.p.A.; Regolamento di Utenza; Delibera C.d.A. 66 del 19/07/2005; D.Lgs 50/16 Codice degli appalti; D. Lgs. 81/08 Testo Unico sulla Sicurezza e s.m.i.; nozioni di



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

Regolamenti Edilizi ed Urbanistici Comunali; Codice Civile; Normative Catastali).

❖ ***n. 1 Responsabile Ufficio Rappresentanza della Proprietà***

Si richiede la conoscenza della materia relativa alla gestione dei condomini (a titolo esemplificativo e non esaustivo Codice Civile; Legge del 11/12/2012 n. 220 "Riforma dei Condomini"; L.R. 96/96; Regolamento di utenza, Regolamento di Autogestione, contratto di servizio).

❖ ***n. 1 Responsabile Servizio Progettazione e realizzazione interventi***

Nozioni di tecnica delle costruzioni e tecnologie costruttive; norme che regolano l'attività per la realizzazione di interventi manutentivi ed edilizi, compresa all'interno del codice dei contratti che regolano le procedure amministrative in materia di interventi edilizi. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, D. Lgs 18/04/2016 n. 50 e linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti; Regolamenti edilizi comunali e piani regolatori ed attuativi; Norma di sicurezza impianti, DM 37/2008 (impiantistica); Norme di emanazione nazionale e regionale quali Leggi, Decreti, Regolamenti, Circolari in materia di obblighi, disposizioni, barriere architettoniche, parcheggi, igiene in edilizia residenziale; Norme tecniche per le costruzioni (NTC 2008): Decreto Ministeriale 14/01/2008 la norma per la progettazione strutturale; Euro codici e norme UNI, ISO e ETAG; Testo unico sulla salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; Norme in materia di Beni artistici e monumentali. Delib. G.R. Toscana 18/03/1996, n. 328 "Applicazione del D.M. 5/08/1994 sui limiti massimi di costo per gli interventi di edilizia residenziale sovvenzionata ed agevolata"; Delib. G.R. Toscana 19/10/1998 n. 1195; Delib. G.R. Toscana del 2013 n. 853 "Interventi di ripristino funzionale di alloggi ERP non assegnabili per grave degrado funzionale"; Delib. G.R. Toscana 15/11/2010 n. 947 "Interventi d'urgenza su Alloggi di Risulta"; Legge 22/10/1972 n. 865 "Programmi e coordinamento per l'edilizia residenziale pubblica"; L.R.T. 03/11/86 n. 49 "Riorganizzazione della struttura operativa dell'edilizia residenziale pubblica"; DPR 207/201,0 D.M. LL.PP. 145/2000 e s.m.i.; Legge 55/90 e s.m.i.; D.Lgs. 152/08; L. 201/08.

❖ ***n. 1 Responsabile Area Tecnica Patrimoniale***

Tutta la normativa relativa al servizio Progettazione e realizzazione interventi, servizio manutenzione alloggi e servizio patrimonio (titolo esemplificativo e non esaustivo codice dei contratti, D. Lgs 18/04/2016 n. 50 e linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti; nozioni di regolamenti edilizi comunali e piani regolatori ed attuativi; Norma di sicurezza impianti, DM 37/2008 (impiantistica); Norme di emanazione nazionale e regionale quali Leggi, Decreti, Regolamenti, Circolari in materia di obblighi, disposizioni, barriere architettoniche, parcheggi, igiene in edilizia residenziale; Norme tecniche per le costruzioni (NTC 2008): Decreto Ministeriale 14/01/2008; Euro



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

codici e norme UNI, ISO e ETAG; Testo unico sulla salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; Norme in materia di Beni artistici e monumentali. Delib. G.R. Toscana 18/03/1996, n. 328 "Applicazione del D.M. 5/08/1994 sui limiti massimi di costo per gli interventi di edilizia residenziale sovvenzionata ed agevolata"; Delib. G.R. Toscana 19/10/1998 n. 1195; Delib. G.R. Toscana del 2013 n. 853 "Interventi di ripristino funzionale di alloggi ERP non assegnabili per grave degrado funzionale"; Delib. G.R. Toscana 15/11/2010 n. 947 "Interventi d'urgenza su Alloggi di Risulta"; Art. 63 Legge 22/10/1972 n. 865 "Programmi e coordinamento per l'edilizia residenziale pubblica"; L.R.T. 03/11/86 n. 49; DPR 207/2010, D.M. LL.PP. 145/2000 e s.m.i.; Legge 55/90 e s.m.i.; D.Lgs. 152/08; L. 201/08, nuovo codice degli appalti, D.P.R. 207/2010 e s.m.i. e norme nazionali e regionali che regolano la materia urbanistica e di edilizia residenziale pubblica, L.R.T. 5/2014 "Alienazione degli immobili di edilizia residenziale pubblica (ERP), L.R.T., n. 96/96 L.R.T. n. 41/15 "Modifiche alla L.R.T. n. 96/96, L.R.T. n. 77/98 "Riordino delle competenze in materia di edilizia residenziale pubblica"; Regolamento di Utenza; Contratto di servizio L.O.D.E./E.R.P. Massa Carrara S.p.A.; Regolamento di Utenza; Delibera C.d.A. 66 del 19 /07/2005; D. Lgs. 81/08 Testo Unico sulla Sicurezza e s.m.i.; nozioni di Regolamenti Edilizi ed Urbanistici Comunali; Codice Civile; Normative Catastali, Statuto Aziendale, normativa relativa alla sicurezza e impianti, norme sulla gestione dei condomini L. 11/12/2012 n. 220, Regolamento di Utenza; L.13/89 "Norme per il superamento delle barriere architettoniche"; L.46/90 "Norme per la sicurezza sugli impianti"; Norme Uni 7129 buona regola; D. Lgs. 81/08 Testo Unico sulla Sicurezza e s.m.i.; Delibere aziendali.

**Art.12**  
**Attribuzione punteggi.**

La tabella che segue evidenzia i punteggi massimi attribuibili per ciascuno dei criteri di valutazione:

**Prove:**

**Totale punti: 100**

- |                                     |              |
|-------------------------------------|--------------|
| - Colloquio sulla materia specifica | max punti 70 |
| - Colloquio psico-attitudinale      | max punti 30 |

A parità di punteggio avrà precedenza nelle assunzioni il lavoratore che avrà maggiore anzianità lavorativa presso l'Azienda E.R.P. Massa Carrara S.p.A.

**Carrara, lì**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Ing. Giuseppe Lazzerini**



**E.R.P. MASSA CARRARA S.p.A.**  
**Edilizia Residenziale Pubblica Massa Carrara**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER IL PROFILO PROFESSIONALE**

di \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ (riportare di seguito l'eventuale domicilio se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

VISTO l'avviso di selezione interna per il conferimento di posizioni di responsabilità di Ufficio/Servizio/Area riservato al personale dipendente di E.R.P. Massa Carrara S.p.A. assunto a tempo indeterminato, chiede di essere ammesso/a partecipare alla selezione suddetta.  
A tale fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- di essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso E.R.P. Massa Carrara S.p.A. inquadrato nell'ufficio/servizio.....dal.....;
- l'assenza /di condanne penali, ovvero comunica le eventuali condanne penali riportate, anche nel caso in cui siano intervenute amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale;
- l'assenza di procedimenti penali pendenti ovvero comunica i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- di essere in possesso del titolo di studio di.....
- di essere a conoscenza delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 445/2000;
- di autorizzare E.R.P. Massa Carrara S.p.A. all'utilizzo dei dati personali ai fini della procedura di selezione (D.Lgs 196/2003).
- di accettare incondizionatamente, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*firma*

*Si allega fotocopia del documento d'identità.*