

Pier Paolo Carlotti



Nato



Istruzione

Diploma di Maturità Scientifica

Esperienze professionali

Dal febbraio 1990 alle dipendenze della Cassa di Risparmio di Carrara S.p.A.

Dal 1994 al 2004 assegnato all'Ufficio Gestione del Personale della Cassa di Risparmio di Carrara S.p.A.

Dal 2004 al 2015 Responsabile U/Segreteria Affari Generali della Cassa di Risparmio di Carrara S.p.A. e distaccato in Banca Carige S.p.A. presso Ufficio Personale per il supporto negli aspetti relativi alla gestione del personale della Cassa

Dal 15 dicembre 2015 assegnato all'Ufficio Personale di Banca Carige S.p.A.

Competenze

Nel corso degli anni dal 1994 al 2004 sono maturate le competenze in materia di gestione del personale, successivamente affinate per la collaborazione con i colleghi di Banca Carige S.p.A.

Tra le varie competenze maturate, tipiche della gestione del personale, si evidenziano quelle relative alle seguenti attività:

- selezione del personale con utilizzo di test psicometrici, assessment center e colloquio/intervista individuali
- valutazione del potenziale, allo scopo di individuare i punti di forza, le aree di miglioramento e le possibilità di sviluppo dei dipendenti in stretta collaborazione con nota società di consulenza
- valutazione costante, nel tempo, delle conoscenze e competenze del personale
- realizzazione di percorsi professionali per i dipendenti utili per lo sviluppo delle competenze necessarie al raggiungimento di uno specifico profilo professionale
- colloquio costante con i dipendenti

Pontremoli, 7 gennaio 2018

Pier Paolo Carlotti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Carlotti'.