



Prot n. 5000  
del 08/04/2021

**Gentile utente,**

in occasione dell'aggiornamento biennale dell'anagrafe utenza e del canone di locazione per il biennio 2022/2023, troverà allegata alla presente, come di consueto, il modulo di autocertificazione da restituire debitamente compilato e sottoscritto dall'assegnatario, dall'occupante o dall'intestatario del provvedimento di assegnazione temporanea, nonché da ogni componente maggiorenne del nucleo familiare assegnatario e/o convivente residente nell'alloggio di ERP.

**La semplice consegna o invio di copia del mod. 730/2021, Certificazione Unica 2021 o Unico 2021, non è sufficiente e non esonera l'assegnatario dall'obbligo di compilare e restituire la modulistica allegata.**

**Sulle dichiarazioni verranno effettuati idonei controlli, anche a campione, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive; i dati raccolti saranno trasmessi agli enti istituzionali preposti per il controllo, applicando, in caso di dichiarazioni false o incomplete le sanzioni previste dalla legge e l'immediata decadenza del beneficio eventualmente conseguito ed adottato sulla base della dichiarazione non veritiera.**

LA MANCATA CONSEGNA, LA PRESENTAZIONE TARDIVA O INCOMPLETA dell'autocertificazione E/O LA DICHIARAZIONE DI UN REDDITO INATTENDIBILE comporta l' **applicazione del canone massimo e l' avvio della procedura di decadenza dell'assegnazione** ai sensi dell' art. 38 L.R.T. 2/2019.

*In caso di necessità i moduli sono disponibili sul sito web della Società: [www.erp.ms.it/modulistica](http://www.erp.ms.it/modulistica) .*

*Erp Ms S.p.A. informa che In conformità alla normativa ed alle direttive vigenti relative all'emergenza COVID-19, le quali implicano un rigido contingentamento degli ingressi e della permanenza in sede, nonché l'utilizzo di un unico locale per l'accoglienza del pubblico esterno, ad uso di tutti gli uffici della Società, ha dovuto riprogrammare il servizio di ricevimento del pubblico per mantenere, per quanto possibile, i livelli numerici di ricevimento degli assegnatari. Erp Ms Spa potrà modificare gli orari e le modalità di ricevimento in funzione sia delle modifiche normative sia delle esigenze di servizio .*

**La riconsegna dell'autocertificazione dovrà avvenire come segue:**

- CON POSTA RACCOMANDATA ALL'INDIRIZZO DI VIA ROMA 30 CARRARA ;
- CON e-mail ALL'INDIRIZZO " [protocollo@erp.ms.it](mailto:protocollo@erp.ms.it) " ;
- PREVIO APPUNTAMENTO, DA CONCORDARE TELEFONICAMENTE CHIAMANDO IL NUMERO **0585/778374** dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30

**Attenzione!!! Dovrà essere allegato modello ISEE in corso di validità.**

**LA SCADENZA ULTIMA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E' FISSATA PER IL GIORNO 30 SETTEMBRE 2021.**

Le seguenti organizzazioni sindacali degli inquilini, presenti nel territorio, potranno fornirLe un valido aiuto alla compilazione della modulistica:

S.I.C.E.T. Provinciale 0585 47466; - S.U.N.I.A. Carrara 0585 841105 / 0585 845355 – Massa 0585 43704 – c/o CGIL Aulla 0187 421594 – c/o CGIL Villafranca 0187 495018 – c/o CGIL Pontremoli 0187 830712 ; U.N.I.A.T. Carrara 0585 71871 - Massa 0585 41781; UNIONE INQUILINI 338 1284751 ; AS.I.A. – USB Massa 327 8372260



## **ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE** scrivere in STAMPATELLO

### **Pagina 1. AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI**

- indicare dati anagrafici e recapito telefonico dell'assegnatario/dichiarante;
- firma di tutti i componenti maggiorenni presenti nel nucleo familiare (allegare copia fotostatica documento d'identità).

### **Pagine 2/3. AUTOCERTIFICAZIONE SCHEDA ANAGRAFICA/REDDITUALE/PATRIMONIALE**

- indicare i dati anagrafici dell'assegnatario/occupante; in caso di assenza indicare la data della variazione anagrafica;
- indicare la cittadinanza, se straniera la data di scadenza del permesso/carta di soggiorno (allegare copia);
- indicare se esiste, invalidità superiore ai 2/3 (almeno 67%) e/o se disabile (allegare copia);
- indicare il titolo di studio e professione (operaio, impiegato ecc.) o condizione non professionale (pensionato, studente, disoccupato, casalinga, ecc.);
- indicare i dati anagrafici del componente del nucleo familiare; lo stato civile: celibe/nubile coniugato/ separato/ divorziato/vedovo; eventuale invalidità superiore ai 2/3 (almeno il 67%); rapporto di parentela; cittadinanza, titolo di studio e professione.
- indicare i redditi percepiti nell'anno 2020; ATTENZIONE! vanno dichiarati i redditi imponibili al netto degli oneri deducibili e al lordo della no tax area, delibera C.R.T n.132/04, percepiti nell'anno 2020 (es. LAV. DIPENDENTE: Mod. 730/2021, UNICO 2021 o Mod. Certificazione Unica 2021; LAV.AUTONOMO: UNICO 2021; LAV. A DOMICILIO (collaboratrice domestica, badante etc): Mod. 730/2021 o UNICO 2021 o dichiarazione del datore di lavoro e le ricevute postali di versamento contributi; LAV. SALTUARIO o OCCASIONALE: Mod. 730/2021, UNICO 2021, tutti i modelli Certificazione Unica 2021 per i periodi lavorati, certificazioni compensi, fotocopie incassi di voucher Inps. Per periodi non coperti dai suddetti modelli, compilare l'autocertificazione attestando il reddito percepito; DISOCCUPATO/DIPENDENTI IN MOBILITA' O CASSA INTEGRAZIONE: Mod. CERTIFICAZIONE UNICA 2021 rilasciata dall'Inps.

- **In caso di autocertificazione di reddito ZERO va inserito quali entrate di sostentamento ha ricevuto la famiglia durante l'anno fiscale in questione;**

- indicare i fabbricati/terreni di proprietà sia sul territorio nazionale che estero (rendita e % di possesso);

### **Pagina 4. – SCHEDA BENI MOBILI REGISTRATI di tutti i componenti del nucleo familiare**

- indicare i beni mobili registrati di tutti i componenti il nucleo familiare (allegare libretto di circolazione);

### **Pagina 4. – SCHEDA OSPITALITA'/COABITAZIONE – art. 18 L.R.T. 2/2019.**

- indicare i dati anagrafici delle persone residenti/occupanti l'alloggio in qualità di OSPITI e/o COABITANTI.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- fotocopia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità;
- permesso/carta di soggiorno (per i cittadini extracomunitari);
- qualora il nucleo familiare veda la presenza di invalidi (con percentuale superiore ai 2/3) - fotocopia del certificato d'invalidità;
- copia contratto di lavoro per badante/collaboratore familiare
- copia libretto di circolazione
- modello ISEE in corso di validità

## **Informativa Artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 - Privacy notice (o informativa essenziale) Utenti**

### **Chi è il titolare del trattamento?**

E.R.P. Massa Carrara S.p.A. sede legale: Carrara -54033, Via Roma n°30, tel: 058572242 mail: segreteria@erp.ms.it

### **Chi è il responsabile della protezione dei dati?**

DPO [privacydpo@erp.ms.it](mailto:privacydpo@erp.ms.it)

### **Chi sono i destinatari?** (si intende per destinatario il soggetto che riceve i tuoi dati dal titolare)

Responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari Istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti; società e studi legali per la tutela dei diritti contrattuali e/o che si occupano di recupero del credito; società di elaborazione dati e di servizi informatici (es. web hosting, data entry, gestione e manutenzione infrastrutture e servizi informatici, ecc.). La comunicazione può avvenire anche nei confronti dell'amministrazione finanziaria, degli enti pubblici di vigilanza e controllo nei confronti dei quali il Titolare deve adempiere a specifici obblighi e, infine, terzi (familiari, conviventi, eredi, curatori e/o tutori) nel caso delegati a ricevere informazioni che ti riguardano

### **Cosa sarà fatto dei tuoi dati personali?**

I dati personali saranno trattati: per l'esecuzione e la gestione del rapporto contrattuale instaurato; per la bollettazione e il pagamento; per l'attività di assistenza agli utenti sui servizi erogati e per la trattazione dei reclami; per l'adempimento di obblighi di legge dipendenti dal rapporto contrattuale; per la comunicazione a destinatari e/o terzi in dipendenza del rapporto contrattuale e degli obblighi che ne derivano; per la loro archiviazione e conservazione; per l'adempimento degli obblighi di sicurezza informatica.

Il trattamento avviene in base a: contratto in essere; adempimento di attività conseguenti al rapporto instaurato e regolamentate per il settore di mercato del titolare del trattamento; obblighi fiscali e contabili e di controllo dell'attività e dipendenti dalla normativa di settore; obblighi di monitoraggio e di vigilanza cui è sottoposta l'attività svolta dal titolare del trattamento; legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari; obblighi di legge di natura contabile e fiscale o per l'esercizio dei diritti dipendenti dal contratto con il Titolare; legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi e destinatari.

Dati trattati: nome, cognome, codice fiscale e/o partita iva, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero di conto corrente, dati particolari relativi allo stato di salute, dati particolari relativi a situazioni sociali peculiari e a situazione reddituale e patrimoniale, dati giudiziari;

### **Quali dati personali che verranno trattati sono stati ricevuti anche da terzi?**

I dati particolari relativi a situazioni sociali peculiari e a situazione reddituale e patrimoniale, dati particolari relativi allo stato di salute e dati giudiziari;

### **Quali sono le fonti presso cui è avvenuta la raccolta dei dati personali che ti riguardano?**

Enti privati e pubblici operanti nel settore nell'ambito del territorio nazionale e internazionale con cui il titolare del trattamento ha stabilito rapporti informativi; elenchi e registri tenuti da pubbliche autorità o sotto la loro autorità o enti similari in base a specifica normativa nazionale e/o internazionale; forze dell'ordine italiane e straniere.

**Ti informiamo che puoi esercitare in qualsiasi momento il diritto di reclamo all'Autorità competente e gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento Europeo (UE) 2016/679.**

**Per maggiori informazioni consulta l'informativa completa al seguente link [www.erp.ms.it/privacy](http://www.erp.ms.it/privacy) o contattaci all'indirizzo mail [segreteria@erp.ms.it](mailto:segreteria@erp.ms.it).**



## AUTOCERTIFICAZIONE rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

LEGGE REGIONALE TOSCANA 2/2019 art. 28 e 38 co. 3 lett. l e lett. u

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

### assegnatario/occupante

dell' alloggio sito nel Comune di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

- consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000)
- presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati pubblicata nella forma estesa sul link [www.erp.ms.it/privacy](http://www.erp.ms.it/privacy) consapevole che gli stessi saranno trattati da Erp Massa Carrara Spa per i soli fini previsti dalla legge e comunque ai sensi del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) .

### DICHIARA

- che il nucleo familiare, è così come risulta dall'autocertificazione allegata inclusi i coniugi non legalmente separati e non residenti nell'alloggio;
- che oltre ai componenti del mio nucleo familiare, nell'alloggio assegnatomi vivono le persone indicate nella parte del modulo riservata agli OSPITI (pag.4);
- che i redditi conseguiti **nell'anno 2020** dai componenti del nucleo familiare e dai conviventi dello stesso sono **ESCLUSIVAMENTE** quelli riportati nel prospetto allegato che si compone di un totale di N. \_\_\_\_\_ pagine;
- che l'alloggio è stabilmente abitato dal nucleo assegnatario, non è adibito ad usi illeciti e non è stato ceduto, neppure parzialmente , a terzi.
- che i componenti del mio nucleo familiare e i conviventi non sono titolari del diritto di proprietà, usufrutto così come indicato nell'allegato A al paragrafo 2 Lett. d1 ovvero Lett. d2 con valore aumentato del 25%
- che il nucleo familiare non è in possesso di autoveicoli di potenza superiore a 80Kw ( 110CV) immatricolati dopo il 09 gennaio 2019 e/o di natanti o di imbarcazioni registrate.

Luogo e data

II/LA DICHIARANTE

1). \_\_\_\_\_ 2). \_\_\_\_\_ 3). \_\_\_\_\_  
4). \_\_\_\_\_ 5). \_\_\_\_\_ 6). \_\_\_\_\_  
7). \_\_\_\_\_ 8). \_\_\_\_\_

Firma dei componenti del nucleo familiare maggiorenni a conferma del contenuto dei dati personali indicati nell'autocertificazione reddituale/patrimoniale allegata alla presente, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

**N.B.: La presente autocertificazione dovrà essere presentata unitamente a copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del dichiarante e di tutti i componenti maggiorenni.**



## DATI ANAGRAFICI REDDITUALI/PATRIMONIALI ASSEGNATARIO/OCCUPANTE

dichiarati in consapevolezza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ STATO CIVILE \_\_\_\_\_  
CITTADINANZA  ITALIANA/STATO aderente U.E.  STRANIERA scadenza permesso/carta soggiorno \_\_\_\_\_  
PERSONA ANCORA PRESENTE SI  NO  TRASF.  DEC.  data \_\_\_\_\_  
NUOVO INGRESSO SI  NO  DAL \_\_\_\_\_ INVALIDITA' SUP. 67% SI  NO  DISABILE SI  NO   
TITOLO DI STUDIO \_\_\_\_\_ PROFESSIONE \_\_\_\_\_

Tipologia di reddito Anno 2020	Importo annuo €	DATA fine lavoro o cessazione attività
<input type="checkbox"/> Lavoro dipendente o assimilati		
<input type="checkbox"/> Lavoro autonomo		
<input type="checkbox"/> Pensione		
<input type="checkbox"/> Altri redditi specificare		

Diritti di Proprietà- Uso-Usufrutto- Abitazione	Cat. Catastale	Rendita Catastale	Ubicazione	% Possesso	ATTO DI ACQUISTO/SUCCESSIONE DONAZIONE/VENDITA
<input type="checkbox"/> Fabbricati					
<input type="checkbox"/> Terreni					

## DATI ANAGRAFICI REDDITUALI/PATRIMONIALI DEL COMPONENTE N. \_\_\_\_\_

dichiarati in consapevolezza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_  
STATO CIVILE \_\_\_\_\_ RAPP. PARENTELA (con l'assegnatario) \_\_\_\_\_  
CITTADINANZA  ITALIANA/STATO aderente U.E.  STRANIERA scadenza permesso/carta soggiorno \_\_\_\_\_  
PERSONA ANCORA PRESENTE SI  NO  TRASF.  DEC.  data \_\_\_\_\_  
RESIDENTE dal \_\_\_\_\_ INVALIDO SUP. 67% SI  NO  DISABILE SI  NO   
TITOLO DI STUDIO \_\_\_\_\_ PROFESSIONE \_\_\_\_\_

Tipologia di reddito Anno 2020	Importo annuo €	DATA fine lavoro o cessazione attività
<input type="checkbox"/> Lavoro dipendente o assimilati		
<input type="checkbox"/> Lavoro autonomo		
<input type="checkbox"/> Pensione		
<input type="checkbox"/> Altri redditi specificare		

Diritti di Proprietà-Uso- Usufrutto-Abitazione	Cat. Catastale	Rendita Catastale	Ubicazione	% Possesso
<input type="checkbox"/> Fabbricati				
<input type="checkbox"/> Terreni				

**DATI ANAGRAFICI REDDITUALI/PATRIMONIALI DEL COMPONENTE N. \_\_\_\_\_**

dichiarati in consapevolezza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_

STATO CIVILE \_\_\_\_\_ RAPP. PARENTELA (con l'assegnatario) \_\_\_\_\_

CITTADINANZA  ITALIANA/STATO aderente U.E.  STRANIERA scadenza permesso/carta soggiorno \_\_\_\_\_PERSONA ANCORA PRESENTE SI  NO  TRASF.  DEC.  data \_\_\_\_\_RESIDENTE dal \_\_\_\_\_ INVALIDO SUP. 67% SI  NO  DISABILE SI  NO 

TITOLO DI STUDIO \_\_\_\_\_ PROFESSIONE \_\_\_\_\_

Tipologia di reddito Anno 2020	Importo annuo €	DATA fine lavoro o cessazione attività
<input type="checkbox"/> Lavoro dipendente o assimilati		
<input type="checkbox"/> Lavoro autonomo		
<input type="checkbox"/> Pensione		
<input type="checkbox"/> Altri redditi specificare		

Diritti di Proprietà-Usufrutto-Abitazione	Cat. Catastale	Rendita Catastale	Ubicazione	% Possesso
<input type="checkbox"/> Fabbricati				
<input type="checkbox"/> Terreni				

**DATI ANAGRAFICI REDDITUALI/PATRIMONIALI DEL COMPONENTE N. \_\_\_\_\_**

dichiarati in consapevolezza delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ C. F. \_\_\_\_\_

STATO CIVILE \_\_\_\_\_ RAPP. PARENTELA (con l'assegnatario) \_\_\_\_\_

CITTADINANZA  ITALIANA/STATO aderente U.E.  STRANIERA scadenza permesso/carta soggiorno \_\_\_\_\_PERSONA ANCORA PRESENTE SI  NO  TRASF.  DEC.  data \_\_\_\_\_RESIDENTE dal \_\_\_\_\_ INVALIDO SUP. 67% SI  NO  DISABILE SI  NO 

TITOLO DI STUDIO \_\_\_\_\_ PROFESSIONE \_\_\_\_\_

Tipologia di reddito Anno 2020	Importo annuo €	DATA fine lavoro o cessazione attività
<input type="checkbox"/> Lavoro dipendente o assimilati		
<input type="checkbox"/> Lavoro autonomo		
<input type="checkbox"/> Pensione		
<input type="checkbox"/> Altri redditi specificare		

Diritti di Proprietà-Usufrutto-Abitazione	Cat. Catastale	Rendita Catastale	Ubicazione	% Possesso
<input type="checkbox"/> Fabbricati				
<input type="checkbox"/> Terreni				



**SCHEDA BENI MOBILI REGISTRATI di tutti i componenti del nucleo familiare**  
allegato A comma 2 lettera e1)- e2)- e3) L.R.T. 2/2019.

BENI MOBILI ISCRITTI A PUBBLICI REGISTRI Specificare se: autovettura – motociclo -imbarcazione	Potenza Kw	ANNO di IMMATRICOLAZIONE	VALORE	Utilizzo Att. Lavorativa SI/NO data variazione
<input type="checkbox"/>				

**SCHEDA OSPITALITA'-COABITAZIONE art. 18 L.R.T. 2/2019**

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (art.76 del Testo unico approvato con D.P.R. 445 del 28/12/2000) nel dichiarare di essere a conoscenza che l'ospitalità temporanea di terze persone e la coabitazione non comportano inserimento ad alcun titolo nel nucleo familiare e conseguentemente non ingenera alcun diritto al subentro nell'assegnazione, comunica che oltre ai componenti del nucleo familiare, nell'alloggio assegnatomi, vivono in qualità di OSPITE/I - COABITANTE le persone di seguito riportate;

NOME - COGNOME COABITANTE	LUOGO E DATA DI NASCITA	CITTADINANZA	SCADENZA PERMESSO SOGGIORNO	RAPPORTO DI LAVORO <i>(allegare contratto di lavoro)</i>	DATA INGRESSO

FIRMA DICHIARANTE \_\_\_\_\_ FIRMA BADANTE / COABITANTE \_\_\_\_\_

NOME - COGNOME OSPITE	LUOGO E DATA DI NASCITA	CITTADINANZA	SCADENZA PERMESSO SOGGIORNO	STATO CIVILE RAP.PARENTELA	DATA INGRESSO

FIRMA DICHIARANTE \_\_\_\_\_ FIRMA OSPITE \_\_\_\_\_

FIRMA OSPITE \_\_\_\_\_

FIRMA OSPITE \_\_\_\_\_

**N.B.:** La presente autocertificazione dovrà essere presentata unitamente a copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del dichiarante e di tutti i componenti maggiorenni.